



TÖREBODA KOMMUN

Arbetsmiljöpolicy

Antagen av Kommunfullmäktige § 138
2018-10-29

Dnr: 2018/00304



Antagen av (Namn, Titel, Enhet)
Kommunfullmäktig § 138
Utfärdat av (Namn, Titel, Enhet)
Personalenheten

Titel
Arbetsmiljöpolicyn
Datum
2018-10-29
Revideras

Arbetsmiljöpolicyn

Enligt Arbetsmiljöverkets föreskrifter om systematiskt arbetsmiljöarbete AFS 2001:1§ 5 ska arbetsgivare utarbeta en arbetsmiljöpolicyn.

Arbetsmiljöpolicyn ska utformas och genomföras i samverkan med arbetstagarna och deras företrädare i arbetsmiljöfrågor.

Föreskriften om Organisatorisk och Social Arbetsmiljö AFS 2015:5 är styrande för arbetsmiljöarbetet.

Inledning

En god, säker och utvecklande arbetsmiljö är en nödvändig strategi för att arbetsgivaren ska uppnå de satta verksamhetsmål och motsvara de krav som ställs i lagstiftningen.

En god arbetsmiljö och en god hälsa bidrar till att verksamhetens mål uppfylls. Detta ökar även kommunens möjligheter till att bli en attraktiv arbetsgivare som kan rekrytera, behålla och utveckla medarbetare. En god arbetsmiljö är också en förutsättning för att vi ska kunna skapa kvalitet och effektivitet i vår service till invånarna.

Mål

Arbetsgivaren har det övergripande ansvaret för arbetsmiljön. Målsättningen med Töreboda Kommuns arbetsmiljöarbete är att skapa en arbetsplats som upplevs utvecklande och stimulerande för alla medarbetare. Våra anställda ska få möjlighet att utvecklas med intressanta arbetsuppgifter i en stimulerande och god arbetsmiljö.

Våra arbetsplatser ska kännetecknas av vänlighet och en positiv atmosfär. Vi ska ha en öppen och rak kommunikation med en tillåtande attityd som ger utrymme för egna initiativ. Vi är övertygade om att ärlighet, förtroende och ödmjukhet är en bra grund för goda relationer till arbetskamrater och Törebodabor.

Arbetsmiljöarbetet organiseras så att vi kan uppfylla arbetsmiljölagens krav på en tillfredställande och hälsofrämjande arbetsmiljö.

Syfte

Arbetsmiljöpolicyn ska säkerställa ett systematiskt och förebyggande arbetsmiljöarbete som bidrar till en god arbetsmiljö. En utvecklande arbetsmiljö stimulerar till arbetsglädje, effektivitet och kontinuerlig kompetensutveckling.





Antagen av (Namn, Titel, Enhet)
Kommunfullmäktig § 138
Utfärdat av (Namn, Titel, Enhet)
Personalenheten

Titel
Arbetsmiljöpolicy
Datum
2018-10-29
Revideras

Satsningar på arbetsmiljö och hälsofrämjande insatser är investeringar som leder till ökad trivsel och arbetsmotivation, bättre hälsa och färre olycksfall. Stor vikt läggs på förebyggande arbetsmiljöarbete, vilket sker i nära samarbete mellan ledning, medarbetare, skyddsombud och företagshälsovård. De anställdas motivation och engagemang är avgörande för ett bra resultat.

Uppföljning

Systematiskt arbetsmiljöarbete innebär att förebygga, identifiera och åtgärda risker i arbetsmiljön samt att följa upp resultatet av arbetet. Ett systematiskt arbetsmiljöarbete ska ses som en naturlig del av verksamheten och ska följas upp årligen.

Rutiner och anvisningar ska finnas för hur arbetsgivaren arbetar med arbetsskador och tillbud, rehabilitering, hot och våld, alkohol, droger och kränkande särbehandling samt i övrigt tillämpliga föreskrifter för verksamheten. Planeringen av det systematiska arbetsmiljöarbetet ska ingå i verksamhetsplanen.

Arbetsmiljöarbetet ska ske i samverkan enligt Arbetsmiljölagen (AML) och Töreboda kommuns samverkansavtal. Det ska finnas organisation och forum för att hantera arbetsmiljöfrågor. Samverkan utgör en förutsättning för ett effektivt arbetsmiljöarbete.

Ansvar

Arbetsgivaren har enligt Arbetsmiljölagen (AML) huvudansvaret för arbetsmiljön i sin verksamhet. Uppgifter inom arbetsmiljöarbetet kan fördelas i arbetsgivarens organisation. Ansvar, befogenheter, kompetens och delegering ska klart definieras. Arbetsmiljöaspekter ska beaktas i alla beslut som berör verksamheten.

