

Kommunstyrelsen

2018-05-02

277

Plats och tid

Kommunhuset, onsdag 2 maj 2018, kl. 13.00–14.35 och 15.00–17.03

Beslutande

Bengt Sjöberg (M), ordförande  
 Anne-Marie Lundin (M)  
 Mikael Faleke (M)  
 Marlene Näslin (M)  
 Karl-Johan Gustafson (C)  
 Marianne Asp-Henrysson (C)  
 Pernilla Johansson (C), förste vice ordförande  
 Gunilla Fransson (L)  
 Lars-Åke Bergman (S)  
 Bo Andersson (S) för Anne-Charlotte Karlsson (S)  
 Hans Thorsell (S) för Johan Cord (S)  
 Berit Bergman (S)  
 Kenneth Carlsson (S), andre vice ordförande, § 166-183 och 185-206  
 Linn Brandström (M) för Therése Göransson (V)  
 Peter Sporrang (SD)

Övriga närvarande

Mariana Frankén, kommunsekreterare  
 se fortsättningssida

Justerare

Berit Bergman (S)

Justeringsplats och tid

Kommunledningskontoret

Paragrafer 166-206

Underskrifter

Sekreterare .....  
 Mariana Frankén

Ordförande .....  
 Bengt Sjöberg

Justerare .....  
 Berit Bergman (S)

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2018-05-02

Datum då anslaget sätts upp

Datum då anslaget tas ned

Förvaringsplats för protokollet

Kommunledningskontoret

Underskrift

.....  
 Evelina Hermansson

Justerare

Utdragsbestyrkande

fortsättning 1:a sidan

fortsättning Övriga närvarande:

Per-Ola Hedberg, kommunchef

Christian Swidén, säkerhetssamordnare, § 190

Ks § 166

### **Justering**

#### **Kommunstyrelsens beslut**

Till att jämte ordföranden justera dagens protokoll utses Berit Bergman (S).

Ks § 167

## **Dagordning**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen godkänner dagordningen med den ändringen att ärende nummer 16 "Ansökan om medel för bevarande av Erkerå-Sofis stuga, Svenningstorp 1:25, Norra Vikången, Fredsbergs socken Töreboda kommun" utgår.

Ks § 168

Dnr: KS 2018/0145

## Uppsökande verksamhet inom äldreomsorgen för 75-åringar och uppföljning för 80-åringar

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen lägger informationen till handlingarna.

### Sammanfattning av ärendet

Anhörigsamordnare inom äldreomsorgen Lorna Georgi redovisade vid Vård- och omsorgsutskottets sammanträde den 9 april 2018 enkätsvar och svarade på frågeställningar, från uppsökande verksamhet av 2017 års 75- respektive 80-åringar. Sedan 2007 utförs uppsökande hembesök hos 75-åringar i kommunen. Alla 75-åringar erbjuds ett hembesök, men har rätt att tacka nej.

Efter beslut i kommunstyrelsen 2013-04-03, § 93 erbjuds de 80-åringar som avstått hembesök vid 75 års ålder, ett likadant erbjudande som skickas till 75-åringar. Kommunstyrelsens beslut innehåller även att erbjudandet skickas ut via brev till de 80-åringar som hade ett hembesök vid 75 års ålder.

Den 11 maj 2015, § 161 gav Vård- och omsorgsutskottet ett uppdrag till äldreomsorgens verksamhet, att ta fram förslag på utformning av framtida enkäter och tillvägagångssätt, för den uppsökande verksamheten inom äldreomsorgen.

Samtliga hembesök utförs av kommunens anhörigsamordnare.

### Beslutsunderlag

Sammanställningar av uppsökande verksamhet inom äldreomsorgen  
Vård- och omsorgsutskottets protokoll den 9 april 2018, § 41

Vård- och omsorgsutskottet beslutade den 9 april 2018 följande;

- Redovisningen noteras och läggs till handlingarna.
- Redovisningen skickas till kommunstyrelsen som information.

forts. Ks § 168

**Protokollsutdrag skickas till:**  
Anhöringsordnaren  
Kommunsekreterare M. Asp

Ks § 169

Dnr: KS 2018/0058

**Risk/kontrollområde Granskningsplan 2018, lägenheter särskilt boende, trygghetsboende och seniorboende****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen lägger informationen till handlingarna.

**Sammanfattning av ärendet**

Syftet med internkontroll är att uppnå effektivitet och säkerhet i kommunorganisationen för verksamhet, ekonomi samt tillämpningen av lagar och föreskrifter. I begreppet internkontroll ingår också bevakning av att fastställda riktlinjer följs. Kommunstyrelsen ska senast i februari varje år anta en särskild granskningsplan. Granskningsplaner ska tas fram utifrån verksamhetsområden och kommunövergripande verksamhet. Planen som upprättas ska innehålla följande delar: Risk/kontrollområde, kontrollmoment, ansvarig person, kontrollmetod och frekvens, rapportering till och när samt riskbedömning för varje område.

Ett av Vård- och omsorgsutskottets risk/kontrollområden är beläggning och kö inom äldreomsorgen, som rapporteras till Vård- och omsorgsutskottet fyra gånger per år, och till kommunstyrelsen två gånger per år.

**Beslutsunderlag**

Beläggning och kö till särskilt boende, trygghetsboende samt seniorboende i mars 2018

Vård- och omsorgsutskottets protokoll den 9 april 2018, § 42

Vård- och omsorgsutskottet beslutade den 9 april 2018 följande;

- Informationen noteras och läggs till handlingarna.
- Informationen skickas till kommunstyrelsen som information.

**Protokollsutdrag skickas till:**

Äldreomsorgscheferna

Kommunsekreterare M. Asp

Ks § 170

Dnr KS 2018/0128

**Risk/kontrollområde Granskningsplan 2018, ekonomiuppföljning av personlig assistans****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen lägger informationen till handlingarna.

**Sammanfattning av ärendet**

Enligt den granskningsplan för vård- och omsorg 2018 som kommunstyrelsen beslutat om, finns ekonomiuppföljning av personlig assistans enligt LSS som ett risk- och kontrollområde. Kontrollmetod är uppföljning av kostnader månadsvis. Uppgifterna redovisas till socialchef varje månad, till vård- och omsorgsutskottet tre gånger per år och till kommunstyrelsen två gånger per år. Enhetschef för personlig assistans inom LSS står som ansvarig för uppföljning och redovisning.

Prognosen för verksamhetsområdet personlig assistans visar ett underskott på 1 390 000 kronor, varav 160 000 kronor härrör från högre sjuklönekostnader än budgeterat, till externa utförare av personlig assistans. Resterande underskott härrör från omställningskostnader för en personalgrupp, där brukaren avled vid årsskiftet vilket leder till minskad täckning för den gemensamma natttjänsten. I ett annat assistansärende har förutsättningarna förändrats, och behovet av stöd är väsentligt större än tidigare. I detta ärende har en ansökan till försäkringskassan om utökning av tid skickats in, men i väntan på beslut utförs fler assistanstimmar än vad kommunen i dagsläget får ersättning för. Extratimmarna redovisas till Försäkringskassan, och kommunen kommer att få retroaktiv ersättning för dessa om och när Försäkringskassan beviljar ansökan om utökad tid.

**Beslutsunderlag**

Enhetschef Anna-Karin Holgerssons tjänsteskrivelse 4 april 2018  
Vård- och omsorgsutskottets protokoll den 9 april 2018, § 43

Vård- och omsorgsutskottet beslutade den 9 april 2018 följande;

- Informationen noteras och läggs till handlingarna.
- Informationen skickas till kommunstyrelsen som information.



forts. Ks § 170

**Protokollsutdrag skickas till:**  
Enhetschef A-K. Holgersson  
Kommunsekreterare M. Asp

Ks § 171

Dnr KS 2017/0334

**Yttrande avseende dröjsmålet med att verkställa beslut om kontaktperson enligt LSS, efter begäran från Inspektionen för vård och omsorg (IVO)****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen lägger informationen till handlingarna.

**Sammanfattning av ärendet**

Förvaltningsrätten i Jönköping förelägger Töreboda kommun att inkomma med svar till domstolen, avseende ansökan om utdömmande av särskild avgift från IVO. Töreboda kommun godtar förslaget från IVO om utdömmande av särskild avgift om 17 251 kronor, för underlåtenhet att inom skälig tid verkställa beslut om insats enligt 9 § 4 LSS.

Saken gäller ett ej verkställt beslut efter en ansökan, avseende bistånd i form av kontaktperson enligt LSS. Ansökan kom in till Töreboda kommun den 25 februari 2016. Efter en utredning som avslutas den 17 mars 2016, tas ett gynnande beslut giltigt från och med den 1 april 2016.

Brukaren har stora kommunikationsproblem och har ett stort behov av struktur och tydlighet. Det medför att det har varit svårt att rekrytera en lämplig kontaktperson till brukaren, eftersom det är viktigt att kontaktpersonen har rätt kompetens för att förstå brukarens behov, samt att kunna kommunicera med brukaren på ett bra sätt.

I oktober 2016 rekryteras lämplig kontaktperson, och ett första möte med brukaren och brukarens mamma bokas, men mamman meddelar kontaktpersonen att hon inte längre är intresserad. I november 2016 rekryteras ytterligare en lämplig kontaktperson, och en träff med brukaren och brukarens mamma bokas in. Kontaktpersonen och brukaren träffas under någon timme, men mamman dyker aldrig upp. Ett nytt möte bokas in, men kontaktpersonen meddelar att hen inte längre är intresserad. Det har aktivt arbetats med rekrytering under 2017, men inte förrän i september 2017 rekryteras en lämplig kontaktperson, och den 2 oktober bokas ett första möte med brukaren och brukarens mamma.

forts. Ks § 171

Förhoppningen var att kontaktpersonen och brukaren ska trivas med varandra, så att beslutet kan verkställas vilket också sker den 3 oktober 2017.

Under tiden fram till att beslutet om kontaktperson verkställts, har brukaren inte erbjudits någon alternativ insats. Brukaren har också ett beslut om korttidsvistelse, vilket innebär att brukaren ändå har haft flera sociala kontakter utanför familjen.

#### **Beslutsunderlag**

Töreboda kommuns svar till Förvaltningsrätten den 15 mars 2018  
Föreläggande från Förvaltningsrätten i Jönköping den 2 mars 2018  
Ansökan från IVO till Förvaltningsrätten om utdömande av särskild avgift den 27 februari 2018  
Enhetschef Anna-Karin Holgerssons tjänsteskrivelse den 4 oktober 2017  
Vård- och omsorgsutskottets protokoll den 9 april 2018, § 44

Vård- och omsorgsutskottet beslutade den 9 april 2018 följande;

- Informationen noteras och läggs till handlingarna.
- Informationen skickas till kommunstyrelsen som information.

#### **Protokollsutdrag skickas till:**

Socialchef

Enhetschef A-K. Holgersson

Ks § 172

Dnr KS 2017/0154

## Rapportering av inte verkställda beslut inom Vård och Omsorg

### Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige lägger den rapport om ej verkställda beslut och avbrott för fjärde kvartalet 2017, som kommunstyrelsens vård- och omsorgsutskott lämnat till Inspektionen för vård och omsorg, till handlingarna.

### Kommunstyrelsens beslut

Rapporten överlämnas till kommunens revisorer för kännedom.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunerna har enligt socialtjänstlagen, samt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade, skyldighet att till Inspektionen för vård och omsorg rapportera in gynnade beslut, som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum. Detta ska ske en gång per kvartal och på individnivå. En översiktlig rapport ska lämnas även till fullmäktige och till revisorerna.

För fjärde kvartalet 2017 finns fyra ej verkställda beslut:

Beslut om daglig verksamhet LSS den 27 juli 2017

Beslut om boende för vuxna LSS den 1 augusti 2017

Beslut om kontaktperson enligt SoL den 1 september 2017

Beslut om dagverksamhet SoL den 18 september 2017

Två beslut verkställs under kvartal 4 2017:

Beslut om kontaktperson LSS den 1 april 2016

Beslut om kontaktperson LSS den 1 november 2016

### Beslutsunderlag

Individrappporter till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) den 20 mars 2018

Vård- och omsorgsutskottets protokoll den 9 april 2018, § 45

forts. Ks § 172

Vård- och omsorgsutskottet beslutade den 9 april 2018 följande;

- Redovisningen noteras och läggs till handlingarna.
- Redovisningen skickas till Kommunfullmäktige.

**Protokollsutdrag skickas till**

Kommunfullmäktige

Revisorerna

Ks § 173

Dnr KS 2018/49

**Folkhälsorådets verksamhetsberättelse 2017****Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Kommunfullmäktige godkänner upprättat förslag till verksamhetsberättelse för Folkhälsorådet 2017.

**Sammanfattning av ärendet**

Folkhälsoplaneraren har upprättat förslag till verksamhetsberättelse för Folkhälsorådet 2017.

Kommunstyrelsen beslutade den 4 april 2018 att återremittera ärendet till kommunledningskontoret för att kvalitetssäkra den ekonomiska redovisningen.

Folkhälsoplaneraren har gjort ett tillägg gällande ekonomin i verksamhetsberättelsen och lämnat ett reviderat förslag till verksamhetsberättelse för Folkhälsorådet 2017.

**Beslutsunderlag**

Folkhälsoplanerarens tjänsteskrivelse den 14 februari 2018

Folkhälsorådet Töreboda, Verksamhetsberättelse 2017 den 14 februari 2018

Kommunstyrelsens protokoll den 4 april 2018, § 125

Folkhälsoplanerarens e-postmeddelande den 9 april 2018

Folkhälsorådet Töreboda, Verksamhetsberättelse 2017 den 10 april 2018

**Protokollsutdrag skickas till**

Kommunfullmäktige

Ks § 174

Dnr Ks 2017/308

**Uppdrag att på lämpligt sätt aktivera värdegrundsarbetet****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen uppdrar till kommunledningskontoret att på lämpligt sätt aktivera värdegrundsarbetet. Så att alla anställda, såväl nyanställda som tidigare anställda känner till Töreboda kommuns tre ledord, Trygghet, Tillväxt och Tillsammans och förstår dess innebörd.

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunfullmäktige beslutade den 26 mars 2018 (i samband med behandlingen av årsredovisning 2017 för Töreboda kommun) bland annat att uppdra till kommunstyrelsen att på lämpligt sätt aktivera värdegrundsarbetet. Så att alla anställda, såväl nyanställda som tidigare anställda känner till Töreboda kommuns tre ledord, Trygghet, Tillväxt och Tillsammans och förstår dess innebörd.

**Beslutsunderlag**

Kommunfullmäktiges protokoll den 26 mars 2018, § 30

**Protokollsutdrag skickas till**

Kommunchefen

Personalchefen

Barn-och utbildningschefen

Socialchefen

Äldreomsorgscheferna

Turist- och informationschefen

Ks § 175

Dnr KS 2017/0447

**Uppdrag att informera om innehållet i Trafiksäkerhetsprogram för Mariestads, Töreboda och Gullspångs kommuner****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen uppdrar till kommunledningskontoret att på lämpligt sätt informera invånarna i Töreboda kommun om innehållet i Trafiksäkerhetsprogram för Mariestads, Töreboda och Gullspångs kommuner.

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunfullmäktige beslutade den 26 mars 2018 (i samband med antagandet av Trafiksäkerhetsprogram för Mariestads, Töreboda och Gullspångs kommuner) att kommunstyrelsen får i uppdrag att på lämpligt sätt informera invånarna i Töreboda kommun om innehållet i Trafiksäkerhetsprogram för Mariestads, Töreboda och Gullspångs kommuner.

**Beslutsunderlag**

Kommunfullmäktiges protokoll den 26 mars 2018, § 42

**Protokollsutdrag skickas till**

Kommunchefen

Turist- och informationschefen



Ks § 176

Dnr KS 2018/123

**Remiss- begäran från Energimarknadsinspektionen om yttrande över ansökan om nätkoncession****Kommunstyrelsens beslut**

Töreboda kommun motsätter sig fortsatt användning av del av mark i närheten av Töreboda tätort och överlämnar plan- och exploateringschefens yttrande som eget yttrande till Energimarknadsinspektionen, bilaga.

**Sammanfattning av ärendet**

Energimarknadsinspektionen har begärt yttrande över ansökan om en ny koncession gällande kraftledning i Töreboda kommun. Kommunen har tidigare yttrat sig i samrådskedet dock har ej detta medtagits i samråds-handlingarna.

**Beslutsunderlag**

Plan- och exploateringschefens remissyttrande med bilagor den 26 mars 2018

Plan- och exploateringschefens tjänsteskrivelse den 26 mars 2018

Utvecklingsutskottets protokoll den 11 april 2018, § 70

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Bengt Sjöberg (M): Tillägg orden "av mark" i första meningen mellan orden "del" och "i".

Bilaga Ks § 176/18

**Protokollsutdrag skickas till**

Energimarknadsinspektionen

Plan- och exploateringschefen

Ks § 177

Dnr KS 2018/148 KS 2014/154

**Önskan från Törebodabostäder AB att Töreboda kommun medverkar i Kanalparkens bostadsrättsförenings interimsstyrelse****Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Töreboda kommun medverkar i Kanalparkens bostadsrättsförenings interimsstyrelse.
2. Kommunfullmäktige utser en ledamot och en suppleant.

**Sammanfattning av ärendet**

Törebodabostäder AB avser att uppföra del av de nya bostäderna i Kanalparken i bostadsrättsform. För detta bildas en bostadsrättsförening med en interimsstyrelse under byggtiden. Törebodabostäder AB önskar att Töreboda kommun medverkar i denna med en ledamot och en suppleant. Övriga ledamöter avses att utses av Törebodabostäder AB:s styrelse.

**Beslutsunderlag**

Skrivelse från Törebodabostäder AB den 28 mars 2018  
Utvecklingsutskottets protokoll den 11 april 2018, § 74

**Protokollsutdrag skickas till**

Kommunfullmäktige  
Valberedningens ordförande  
Sekreteraren

Ks § 178

Dnr KS 2018/149

**Proprieborgen för VänerEnergi AB****Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Kommunfullmäktige ingår borgen för VänerEnergi AB:s låneförpliktelser såsom för egen skuld upp till ett totalt högsta lånebelopp om 40 000 000 kronor, jämte därpå löpande ränta och kostnader.

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunfullmäktige beslutade den 26 april 2010 bland annat att Töreboda kommun beviljar Mariestad Töreboda Energi AB (numera VänerEnergi AB) kommunal borgen för lån på högst 40 miljoner kronor.

Kommuninvest i Sverige AB:s jurister har konstaterat att det saknas beslut om proprieborgen. Med anledning av detta ska kommunfullmäktige fatta beslut om att ingå borgen upp till ett högsta lånebelopp för VänerEnergi AB.

**Beslutsunderlag**

Kommunfullmäktiges protokoll den 26 april 2010, § 42  
Ekonomichefens tjänsteskrivelse den 10 april 2018  
Utvecklingsutskottets protokoll den 11 april 2018, § 76

**Protokollsutdrag skickas till**

Kommunfullmäktige

Ks § 179

Dnr KS 2018/137

## **Mariestads-Tidningens tillgång till sammanträdeshandlingar via Ciceron Assistenten**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen uppdrar till kommunledningskontoret att ge Mariestads-Tidningen tillgång till sammanträdeshandlingar inför politiska möten via Ciceron Assistenten.

### **Sammanfattning av ärendet**

Mariestads-Tidningen framför önskemål om att få tillgång till Ciceron Assistenten för att kunna ta del av sammanträdeshandlingar inför politiska möten på ett smidigt sätt.

För att detta ska kunna bli möjligt måste Mariestads-Tidningen läggas till som användare i kommunens dokument- och ärendehanteringssystem Ciceron DoÄ och tilldelas rollen Ciceron Assistenten.

Ciceron Assistenten är ett "fönster", med koppling till dokument- och ärendehanteringssystemet Ciceron DoÄ, där förtroendevalda och beredande tjänstemän får del av sammanträdeshandlingar minst fem arbetsdagar innan mötesdagen.

I nuläget tillhandahålls Mariestads-Tidningen sammanträdeshandlingarna genom att kommunledningskontoret skickar dem som en bifogad fil i ett mejl. Den bifogade filen fastnar ofta i mejlfiltret som begränsar storleken på utgående och inkommande mejl. Syftet med denna begränsning är att skydda både vårt egna och externa mejlssystem för överbelastning.

### **Beslutsunderlag**

Förvaltningssekreterarens och kommunchefens tjänsteskrivelse den 21 mars 2018

Utvecklingsutskottets protokoll den 11 april 2018, § 77

forts. Ks § 179

**Protokollsutdrag skickas till**

Mariestads-Tidningen

Kommunchefen

Förvaltningssekreteraren

Kommunsekreterarna

Informatören

Information- och turistchefen

Ks § 180

Dnr KS 2017/234

**Ansökan om bidrag, Aktiv fritid för alla****Kommunstyrelsens beslut**

1. Föreningen "Aktiv fritid för alla" beviljas verksamhetsbidrag med 15 000 kronor för första halvåret 2018.
2. Finansiering sker ur kommunens schablonersättning från Migrationsverket för nyanlända personer med uppehållstillstånd.
3. Eftersom kommunens riktlinjer för verksamhetsbidrag inte uppfylls när samverkansavtal avslutas beviljas inte föreningsbidrag för andra halvåret 2018.
4. Om föreningen vill starta annan verksamhet som uppfyller kommunens riktlinjer för verksamhetsbidrag måste en ny ansökan lämnas in.

**Sammanfattning av ärendet**

Föreningen Aktiv fritid för alla ansöker om verksamhetsbidrag för 2018.

**Beslutsunderlag**

Samverkansavtal den 26 september 2017

Kommunstyrelsens protokoll den 4 oktober 2017, § 304

Kommunstyrelsens protokoll den 29 november 2017, § 387

Kommunchefens tjänsteskrivelse den 10 april 2018 med bilagorna,

Ansökan från föreningen Aktiv fritid för alla, Samverkansavtal IOP och

Uppföljning av samverkansavtal, E-post från Mottagningsenheten

Utvecklingsutskottets protokoll den 11 april 2018, § 79

Tillägg till Minnesanteckningar, Uppföljning av IOP avtalet med föreningen

"Aktiv fritid för alla" den 18 april 2018

**Protokollsutdrag skickas till**

Föreningen Aktiv fritid för alla

Kommunchefen

Ekonomikontoret

Mottagningsenheten

Ks § 181

Dnr KS 2015/212

## ESF-projekt Ung Arena 9.0

### Kommunstyrelsens beslut

Töreboda kommun är positiv till att Ung Arena 9.0 implementeras till en ordinarie verksamhet efter projekttidens utgång.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens arbetsutskott i Mariestads kommun har beslutat att tillskriva övriga deltagande kommuner i projektet Ung Arena 9.0 för att efterhöra intresse och möjligheter att implementera projektet efter projekttidens utgång så att det blir en ordinarie verksamhet.

Mariestads kommun föreslår att samverkansprojektet ska etableras som en ordinarie verksamhet efter projekttidens utgång 2019-01-31. Mariestads kommun åtar sig det regionala samordningsansvaret för de nio kommunerna från och med 2019-02-01. Det innefattar att Mariestads kommun tillsätter en verksamhetssamordnare som koordinerar de regionala introduktionsutbildningarna. Den beräknade kostnaden för samordningsansvaret och introduktionsutbildningarna uppgår till 1 200 000 kronor/år och är sannolikt finansierad för åren 2019-2020. Därefter finansieras verksamheten av de deltagande kommunerna baserat på invånarantal.

Mariestads kommun har tillskrivit kommunstyrelserna i Skövde kommun, Falköpings kommun, Hjo kommun, Tidaholms kommun, Tibro kommun, Karlsborgs kommun, Töreboda kommun samt Gullspångs kommun. Arbetsförmedlingen, Skaraborgs kommunalförbund samt Samordningsförbunden i Norra och Östra Skaraborg har erhållit skrivelsen för kännedom. Mariestads kommun önskar ett ställningstagande samt eventuella synpunkter på ovanstående förslag.

### Beslutsunderlag

Utvecklingsutskottets protokoll den 11 april 2018, § 81

forts. Ks § 181

**Protokollsutdrag skickas till**

Mariestads kommun

Gullspångs kommun

Kommunchefen

Barn- och utbildningschefen

Projektledare E. Gustavsson

Socialchefen

Mottagningsenheten

Ekonomikontoret



Ks § 182

Dnr KS 2015/224

## Utökning av naturreservatet Myrhulta Mosse

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har inget att erinra mot upprättat förslag till utökning av naturreservatet Myrhulta Mosse under förutsättning att uppgörelse skett med markägare om ersättning.

### Sammanfattning av ärendet

Utökningen omfattar ett skogsskifte på 8,3 hektar i den södra delen av det befintliga naturreservatet Myrhulta mosse. Området ligger på en fastmarksholme kallad Lilla Öna. Skogen består huvudsakligen av medelålders till äldre barrblandskog med tall och gran och med inslag av björk. Mindre ytor yngre skog förekommer också. Hela skiftet är påverkat av skogsbruksåtgärder.

Länsstyrelsen bereder bland annat kommunstyrelsen i Töreboda kommun möjlighet att yttra sig över upprättat förslag till utökning av naturreservatet Myrhulta Mosse senast den 29 mars 2018.

### Beslutsunderlag

Utvecklingsutskottets protokoll den 11 april 2018, § 82

### Protokollsutdrag skickas till

Länsstyrelsen  
Miljö- och byggnadsnämnden  
Plan- och exploateringschefen  
Information- och turistchefen

Ks § 183

Dnr KS 2018/26

**Tolkförmedling Väst, förslag till ny förbundsordning****Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Kommunfullmäktige godkänner för sin del upprättat förslag till förbundsordning för Tolkförmedling Väst.

**Sammanfattning av ärendet**

Tolkförmedlingen Väst har arbetat fram ett förslag till ny förbundsordning dels för att följa den nya kommunallagen och dels för att anpassa till förbundets organisation. Bland annat föreslås den nya förbundsordningen ge direktionen möjlighet att inrätta de organ som behövs för att bedriva förbundets verksamhet på ett effektivt sätt. De nya medlemmarna skrivs in i förbundsordningen men utöver detta är det strukturella och redaktionella ändringar utifrån nuvarande organisation och den nya kommunallagen.

**Beslutsunderlag**

Kommunchefens och förvaltningssekreterarens tjänsteskrivelse den 10 april 2018

Utvecklingsutskottets protokoll den 11 april 2018, § 83

**Protokollsutdrag skickas till**

Kommunfullmäktige

Ks § 184

Dnr KS 2018/138

## **Ansvarsfrihet för 2017 års förvaltning för direktionen i Kommunalförbundet Avfallshantering Östra Skaraborg**

### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Kommunfullmäktige beviljar för sin del direktionen för Kommunalförbundet Avfallshantering Östra Skaraborg samt de enskilda förtroendevalda i direktionen ansvarsfrihet för 2017 års förvaltning. Kommunfullmäktige motiverar sitt beslut genom att hänvisa till revisionsberättelsen.
2. Kommunfullmäktige godkänner för sin del Kommunalförbundet Avfallshantering Östra Skaraborgs årsredovisning 2017.
3. Kommunfullmäktige uppdrar till Avfallshantering Östra Skaraborg att till årsredovisning för 2018 års verksamhet och framöver tydliggöra vad som innefattar "Övriga verksamhetskostnader" under not 2: "Övriga externa kostnader".

### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunalförbundet Avfallshantering Östra Skaraborg har översänt årsredovisning 2017, revisionsberättelse och granskningsrapport samt direktionens beslut om årsredovisningen.

Kommunfullmäktige har enligt Kommunallagen 5 kap 24 § att besluta om ansvarsfrihet ska beviljas eller vägras för föregående år. Fullmäktige ska lämna en motivering till beslutet.

### **Beslutsunderlag**

Avfallshantering Östra Skaraborgs årsredovisning 2017

Direktionens protokoll den 19 mars 2018, § 4

AÖS revisionsberättelse för år 2017 den 22 mars 2018

Certifierad kommunal revisors granskningsrapport för år 2017 den 21 mars 2018

Utvecklingsutskottets protokoll den 11 april 2018, § 84

forts. Ks § 184

**Jäv**

På grund av jäv deltog inte Kenneth Carlsson (S) i handläggningen av detta ärende.

**Protokollsutdrag skickas till**

Kommunfullmäktige

Ks § 185

Dnr KS 2018/139

**Avfallshantering Östra Skaraborg- förslag till ny förbundsordning****Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Kommunfullmäktige antar för sin del upprättat förslag till förbundsordning för Avfallshantering Östra Skaraborg.

**Sammanfattning av ärendet**

Avfallshantering Östra Skaraborg, AÖS har upprättat ett förslag till ny förbundsordning för AÖS. Den nya kommunallagen (2017:725) innebär att den nuvarande förbundsordningen måste revideras. Samtidigt ändras antalet ledamöter och ersättare som medlemskommunerna utser från två ledamöter och två ersättare till en ledamot och en ersättare.

**Beslutsunderlag**

Direktionens protokoll den 19 mars 2018, § 5  
Direktionens upprättade förslag till förbundsordning  
Direktionens skrivelse den 14 februari 2018  
Utvecklingsutskottets protokoll den 11 april 2018, § 85

**Protokollsutdrag skickas till**

Kommunfullmäktige

Ks § 186

Dnr KS 2017/377, 2018/144

**Remissyttranden - Vattenmyndigheten för Västerhavets vattendistrikt****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen översänder miljöutredarens yttranden som egna yttranden till Vattenmyndigheten, bilaga.

**Sammanfattning av ärendet**

Vattenmyndigheten för Västerhavets vattendistrikt har på remiss skickat ut ett förslag till arbetsprogram och översikt av väsentliga frågor inför förvaltningscykeln 2021-2027. Samrådet inom vattenförvaltningen påbörjades den 1 november 2017 och pågår till och med den 30 april 2018. Vattenmyndigheten önskar i remissen kommunernas synpunkter på en rad frågor.

Vattenmyndigheten har på remiss skickat ut ett förslag till åtgärdsprogram för nya prioriterade ämnen i ytvattnet och PFAS i grundvatten. Vattenmyndigheten önskar svar på en rad frågor.

**Beslutsunderlag**

Miljöutredarens yttranden den 22 mars 2018

Utvecklingsutskottets protokoll den 11 april 2018, § 86

Bilaga Ks § 186/18

**Protokollsutdrag skickas till**

Vattenmyndigheten för Västerhavets vattendistrikt  
Miljö- och byggnadsnämnden

Ks § 187

Dnr KS 2018/120

**Remissyttrande – Rekommendationer för hantering av översvämning till följd av skyfall****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen överlämnar säkerhetssamordnarens förslag till yttrande som eget yttrande till Länsstyrelsen, bilaga.

**Sammanfattning av ärendet**

Länsstyrelserna i Stockholm och Västra Götaland menar att det finns en efterfrågan och ett behov av en tydlig vägledning från Länsstyrelsen när det gäller risken för översvämning till följd av skyfall samt på vilket sätt denna risk ska beaktas i den fysiska planeringen.

Därför har de tagit fram rekommendationer till hur kommunen ska ta sig an denna fråga på en övergripande nivå men också hur Länsstyrelsen rekommenderar att risken för översvämning till följd av skyfall konkret behöver hanteras i enskilda detaljplaner. Rekommendationerna gäller hantering av översvämning till följd av skyfall vid ny bebyggelse och dess påverkan på omkringliggande mark.

Mer specifikt lyder rekommendationerna:

- Ny bebyggelse planeras så att den inte tar skada eller orsakar skada vid en översvämning från minst ett 100-årsregn.
- Risken för översvämning från ett 100-årsregn bedöms i detaljplan och eventuella skyddsåtgärder säkerställs.
- Bebyggelse som bedöms som samhällsviktig verksamhet ges en högre säkerhetsnivå och planeras så att funktionen kan upprätthållas vid en översvämning.
- Framkomligheten till och från planområdet bedöms och ska vid behov säkerställas.

**Beslutsunderlag**

Säkerhetssamordnarens tjänsteskrivelse den 28 mars 2018  
Utvecklingsutskottets protokoll den 11 april 2018, § 88

Bilaga Ks § 187/18

forts. Ks § 187

**Protokollsutdrag skickas till**

Länsstyrelsen

Säkerhetssamordnarna

Plan- och exploateringschefen



Ks § 188

Dnr KS 2018/157

## Anmälan av delegationsbeslut till kommunstyrelsen

### Kommunstyrelsens beslut

1. Anmälan av delegationsbeslut till kommunstyrelsen fortsätter enligt nuvarande rutin.
2. Kommunstyrelsen uppdrar till kommunledningskontoret att se över rutinen för anmälan av delegationsbeslut i syfte att öka digitaliseringsgraden och återkomma till kommunstyrelsen med förslag.

### Sammanfattning av ärendet

I 6 kap. 40 § kommunallagen (2017:725) som trädde i kraft den 1 januari 2018 föreskrivs att nämnden ska fatta beslut om i vilken utsträckning som delegationsbeslut ska anmälas till den.

Beslut som inte anmäls till nämnden ska protokollföras särskilt och anslås på kommunens anslagstavla.

Med anledning av detta ska kommunstyrelsen besluta om man vill fortsätta att få delegationsbeslut anmälda enligt nuvarande rutin eller om kommunstyrelsen vill uppdra till kommunledningskontoret att ta fram en ny rutin för anmälan av delegationsbeslut.

### Beslutsunderlag

Kommunchefens och förvaltningssekreterarens tjänsteskrivelse den 10 april 2018

Utvecklingsutskottets protokoll den 11 april 2018, § 90

### Protokollsutdrag skickas till

Kommunchefen

Förvaltningssekreteraren

Kommunsekreterarna

Ks § 189

### **Ajournering**

Sammanträdet ajourneras i 25 minuter (klockan 14.35–15.00).

Ks § 190

### **Information om säkerhet i valrörelsen**

#### **Sammanfattning av ärendet**

Säkerhetssamordnare Christian Swidén informerar om säkerhet i valrörelsen.

Ks § 191

Dnr KS 2015/0077

## Kretsloppsavlopp i Töreboda och Gullspångs kommuner

### Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige godkänner slutrapporteringen av projektet och lägger den till handlingarna.
2. Kommunfullmäktige uppdrar åt tekniska nämnden att överta drift och underhåll av hygieniseringsanläggningen från och med 1 november 2018.

### Sammanfattning av ärendet

Hygieniseringsanläggningen är nu i funktion och avtal finns med de olika aktörerna. Bidrag har sökts och slutrapportering har skett av LOVA bidrag, lokalt omhändertagande av avloppsvatten, för anläggningen och dess funktioner från hämtning, hygienisering och spridning.

Tekniska nämnden beslutade den 13 mars 2018 föreslå kommunfullmäktige i Töreboda kommun att besluta att:

- Uppdra åt tekniska nämnden att överta drift och underhåll av hygieniseringsanläggningen från och med 1 november 2018 under förutsättning att tekniska och ekonomiska oklarheter är utredda.
- Finansieringen av underhåll och drift av anläggningen sker genom skattemedel via årligt ramtillskott till tekniska nämnden motsvarande den kostnad som underhåll och drift av anläggningen kommer att ge upphov till.

Den årliga kostnaden för drift och underhåll av kretsloppssystemet uppskattas till 43 900 kronor.

Ekonomiberedningen beslutade den 17 april 2018 föreslå kommunstyrelsen besluta att ta upp 43 900 kronor i förslaget till preliminär driftbudget 2019 och plan 2020-2021 till drift och underhåll av hygieniseringsanläggningen för kretsloppsavlopp.

forts. Ks § 191

**Beslutsunderlag**

Plan- och exploateringschefens tjänsteskrivelse den 22 november 2017 med bilaga Utförlig slutrapportering, uppföljning samt slutrapport av bidrag 1 november 2017

Utvecklingsutskottets protokoll den 6 december 2017, § 211

Tekniska nämndens protokoll den 13 mars 2018, § 46

Ekonomiberedningens protokoll den 17 april 2018, § 17

**Protokollsutdrag skickas till**

Kommunfullmäktige

Ks § 192

Dnr KS 2018/0176

## **Sammanställning över tekniska nämndens investeringsprojekt 2018, Töreboda kommun**

### **Kommunstyrelsens beslut**

1. Kommunstyrelsen lägger informationen till handlingarna.
2. Kommunstyrelsen uppdrar till kommunledningskontoret att till nästa sammanträde, den 23 maj, förtydliga redovisningen av tekniska nämndens investeringsprojekt i Töreboda kommun så att sammanställningen blir läsbar för ledamöterna i Ciceron Assistenten.

### **Sammanfattning av ärendet**

MTG Teknik har gjort en sammanställning över investeringsprojekt i Töreboda kommun 2018.

### **Protokollet skickas till**

Tekniska nämnden  
Ekonomikontoret  
Kommunchefen  
Förvaltningssekreteraren  
Informatör E. Hermansson

Ks § 193

Dnr KS 2018/0013

## Återremitterat ärende om ändringar i färdtjänstreglementet

### Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Töreboda kommun godkänner föreslagna revideringar av det gemensamma färdtjänstreglementet för Skaraborg.
2. Det reviderade färdtjänstreglementet gäller från och med den 1 juni 2018.
3. Kommunfullmäktige uppdrar till kommunstyrelsen att beakta Tillgänglighetsrådets synpunkter 2018-04-30, § 4.

### Kommunstyrelsens beslut

Under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar enligt förslag uppdrar kommunstyrelsen till kommunledningskontoret att beakta Tillgänglighetsrådets synpunkter 2018-04-30, § 4.

### Sammanfattning av ärendet

Skaraborgs Kollektivtrafikråd (DKR) beslutade den 20 oktober 2017 att rekommendera Skaraborgs Kommunalförbunds styrelse att besluta rekommendera respektive kommun att besluta om föreslagna revideringar av färdtjänstreglementet.

Handläggargruppen för allmän kollektivtrafik föreslår revidering av färdtjänstreglementet med utgångspunkt från fokusområdena i Trafikförsörjningsprogrammet 2016-2019 för färdtjänst och riksfärdtjänst i Skaraborg.

Skaraborgs Kommunalförbund beslutade den 8 december 2017 att rekommendera medlemskommunerna att anta föreslagna revideringar i det gemensamma färdtjänstreglementet.

forts. Ks § 193

Kommunfullmäktige beslutade den 23 april 2018 att återremittera ärendet till kommunstyrelsen för att Tillgänglighetsrådet ska få möjlighet att yttra sig över förslaget.

#### **Beslutsunderlag**

Skaraborgs Kommunalförbunds protokoll den 8 december 2017, § 98  
Trafikhandläggarens tjänsteskrivelse den 23 januari 2018 med bilagorna  
Förslag till revidering av gemensamt färdtjänstreglemente och Reviderat  
gemensamt färdtjänstreglemente

Kommunstyrelsens protokoll den 4 april 2018, § 126

Synskadades Riksförbund, Skaraborg, Synpunkter på förslaget från  
Skaraborgs kommunalförbund, 2017-12-08 § 98, rörande ändringar i  
kommunens färdtjänstreglemente

Kommunfullmäktiges protokoll den 23 april 2018, § 53

Tillgänglighetsrådets protokoll den 30 april 2018, § 4

#### **Förslag till beslut på sammanträdet**

Karl-Johan Gustafson (C): Töreboda kommun godkänner föreslagna revideringar av det gemensamma färdtjänstreglementet för Skaraborg. Det reviderade färdtjänstreglementet gäller från och med den 1 juni 2018. Synpunkter från Tillgänglighetsrådet 2018-04-30, § 4 överlämnas till kommunledningskontoret för beaktande.

Hans Thorsell (S): Kommunfullmäktige uppdrar till kommunstyrelsen att beakta Tillgänglighetsrådets synpunkter 2018-04-30, § 4.

Linn Brandström (M): Under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar enligt förslag uppdrar kommunstyrelsen till kommunledningskontoret att beakta Tillgänglighetsrådets synpunkter 2018-04-30, § 4.

#### **Protokollsutdrag skickas till**

Kommunfullmäktige

Kommunchefen

Trafikhandläggaren



Ks § 194

Dnr KS 2018/131

## Timplan för grundskola

### Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen godkänner fördelningen av timplanen mellan stadierna för grundskolan.
2. Den nya timplanen gäller från och med 1 juli 2018 för årskurserna 1-6. För de elever som börjar årskurs 7, 8 eller 9 höstterminen 2018 ska den tidigare timplanen gälla hela högstadietiden ut.

### Sammanfattning av ärendet

Det kan idag skilja sig mellan skolor hur mycket undervisningstid eleverna får under olika årskurser. Dessutom kan skolorna välja i vilken årskurs exempelvis språkval ska starta, vilket kan leda till problem om en elev ska byta skola.

Regeringen har beslutat om en stadieindelad timplan för grundskolan. Benämningarna låg-, mellan- och högstadium införs i skollagen för årskurserna 1-3, 4-6 och 7-9. Skolverket tar fram förslag till nya timplaner, där antalet timmar för de olika ämnena (ämnesområden i träningsskolan) fördelas mellan låg-, mellan-, och högstadiet.

Skillnaden mot nuvarande timplan är att den garanterade undervisningstiden har gällt hela grundskoletiden nu fastställer regeringen garanterad undervisningstid per stadie. Kommunen beslutar fördelningen inom stadiet. Språkvalet blir obligatoriskt från årskurs 6, vilket inte medför någon förändring för Töreboda.

Den nya timplanen gäller från och med 1 juli 2018 för årskurserna 1-6. För de elever som börjar årskurs 7, 8 eller 9 höstterminen 2018 ska den tidigare timplanen gälla hela högstadietiden ut.

forts. Ks § 194

**Beslutsunderlag**

Barn- och utbildningschef Marita Friborgs tjänsteskrivelse med bilaga,  
Förslag ny Timplan 2018/19 den 5 april 2018

Utbildnings- och kulturutskottets protokoll den 12 april 2018, § 51

**Protokollsutdrag skickas till**

Barn- och utbildningschefen

Samtliga rektorer

Ks § 195

Dnr Ks 2018/133

## Prissättning Guldgruvan

### Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen fastställer prissättningen för studiebesök till Guldgruvan till:

Pris pedagoger utanför Töreboda kommun:

1-10 st.	300: -/person
11-20 st.	275: -/person
21-30 st.	250: -/person

Avgiften justeras årligen den 1 januari och avgiftsförändringen följer prisbasbeloppets förändring. Avrundning sker till närmaste femtal kronor.

Pris skolklasser och andra grupper enligt överenskommelse.

2. Kommunstyrelsen uppdrar till kommunledningskontoret att lämna förslag på pris för skolklasser och andra grupper och återkomma med förslag senast den 10 augusti 2018.

### Sammanfattning av ärendet

Intresse finns från flera håll för att göra studiebesök vid Guldgruvan. Det behöver då finnas en fastställd taxa för detta. En spridning av Guldgruvans koncept är en målsättning för verksamheten.

Guldgruvan i Töreboda är ett återanvändningscenter och ett kreativt resurscenter som binder samman näringsliv, utbildning och skapande på ett kreativt och lustfyllt sätt.

Guldgruvan samlar in rest- och spillmaterial från olika företag för att öka miljömedvetenheten för ett hållbart samhälle inom både företag och förskola/skola genom att materialet får ett nytt eller förlängt liv.

Materialet används för att erbjuda besökare ett material som lockar till kreativitet och lustfyllt skapande. Guldgruvan vill stimulera utvecklingen

forts. Ks § 195

av entreprenöriella kompetenser och uppmuntra till innovativa lösningar där man vågar tänka utanför ramar och mallar.

Vårt pedagogiska resurscenter riktar sig till barn, elever och pedagoger inom förskola och grundskola. Med hjälp av kreativt material och digital teknik kan barn och vuxna tillsammans utveckla sitt intresse och sina kunskaper inom naturvetenskap, teknik, matematik, programmering och skapande i olika former.

Guldgruvan erbjuder material som inte står för rätt eller fel utan uppmuntrar till nya kreativa möjligheter och utmaningar i det livslånga lärandet. Tanken är att uppmuntra till möten mellan människor, material och miljö. Guldgruvan vill visa hur man kan koppla ihop digitaliseringen med återanvändningsmaterial.

#### **Beslutsunderlag**

Barn- och utbildningschefens tjänsteskrivelse den 22 mars 2018 med bilaga, Studiebesök Guldgruvan prislista  
Utbildnings- och kulturutskottets protokoll den 12 april 2018, § 52

#### **Protokollsutdrag skickas till**

Kommunchefen  
Barn- och utbildningschefen  
Guldgruvan  
Ekonomikontoret  
Kontaktcenter  
Information- och turistchefen  
Förvaltningssekreteraren  
Kommunsekreterarna

Ks § 196

Dnr KS 2018/143

## Skolgång för myndiga elever som inte beviljats uppehållstillstånd

### Kommunstyrelsens beslut

1. Asylsökande ungdomar som är över 18 år har rätt till utbildning under förutsättning att Migrationsverket lämnar ersättning för utbildningskostnaden.
2. Kommunstyrelsen uppdrar åt kommunledningskontoret att formulera en skrivelse till regeringen med uppmaning att fatta ett nationellt beslut i ärendet.

### Sammanfattning av ärendet

Töreboda kommun ska innan vecka 26 meddela Skaraborgs kommunalförbund om kommunen betalar gymnasieutbildning på nationellt program för elever som är asylsökande och över 18 år.

Om den asylsökande, inklusive de med tidsbegränsat uppehållstillstånd, har hunnit fylla 18 år innan denne påbörjar sin gymnasieutbildning erhåller kommunen ingen ersättning och har därmed ingen skyldighet att erbjuda och bekosta skolgång. En asylsökande har rätt till utbildning i gymnasieskolan om utbildningen påbörjas före 18 års ålder. Om så skett har eleven rätt att gå klart utbildningen enligt studieplanen även efter fyllda 18 år (under de tre år som utbildningen varar).

I samband med det ökade antalet asylsökande 2015/2016 har otydlighet om asylsökandes rätt till utbildning i gymnasieskolan uppmärksamats. För elevgruppen gäller det i första hand hur rätten till utbildning på introduktionsprogram ska hanteras. En lagändring (prop. 2016/2017:190) gäller från 1 november 2017 som tydliggör rätten att fullfölja en påbörjad utbildning efter 18 års ålder. Lagändringen omfattar dock enbart introduktionsprogram men allt fler asylsökande elever blir behöriga till nationellt program och för att ge möjlighet till det krävs kommunala beslut.

De ungdomar som fyller 20 år innan de påbörjat ett nationellt program riskerar att hamna utanför utbildning helt och hållet. De avslutas i

forts. Ks § 196

gymnasieskolan eftersom introduktionsprogrammen normalt avslutas när eleven uppnått den åldern men det finns ingen utbildning som kan ta vid eftersom studier vid Komvux eller SFI förutsätter att eleven har uppehållstillstånd.

Det är relativt vanligt förekommande att asylsökande som går i grundskolan får sin ålder uppskriven till myndig ålder. Reglerna för när ersättning erhålls undersöks vidare.

### **Beslutsunderlag**

Barn- och utbildningschefens tjänsteskrivelse den 11 april 2018  
Utbildnings- och kulturutskottets protokoll den 12 april 2018, § 54

Utbildnings- och kulturutskottet beslutade den 12 april 2018 föreslå kommunstyrelsen besluta att asylsökande ungdomar som är över 18 år har rätt till utbildning under förutsättning att Migrationsverket lämnar ersättning för utbildningskostnaden. Utbildnings- och kulturutskottet beslutade vidare föreslå kommunstyrelsen att formulera en skrivelse till regeringen med uppmaning att fatta ett nationellt beslut i ärendet.

### **Protokollsutdrag skickas till**

Skaraborgs Kommunalförbund  
Kommunchefen  
Barn- och utbildningschefen  
Tf. rektor M. Persson, Kanalskolan  
Mottagningsenheten  
Ekonomikontoret

Ks § 197

Dnr KS 2018/134

## Samverkansavtal för gymnasieutbildningarna i Skaraborg

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar samverkansavtal för gymnasieutbildningarna i Skaraborg.

### Sammanfattning av ärendet

För att stärka Skaraborg som en attraktiv och konkurrenskraftig del av Västsverige betonas betydelsen av samverkan och kraftsamling inte minst kring utbildning. I Västra Götalands tillväxtstrategi 2020, framhålls att för ökad tillväxt och för att bli en ledande och attraktiv kunskapsregion krävs högre utbildning och forskning samt att företag, akademi och samhälle samverkar för en kunskapsdriven utveckling.

Att lyfta blicken och se till hela Skaraborgs utveckling är centralt i detta avtal. Perspektivet att se till hela Skaraborg innefattar på utbildningssidan både kommunala skolor, fristående huvudmän och utbildningar där Västra Götalandsregionen är huvudman. I syfte att ta befolkningsansvar vill avtalet involvera fristående huvudmän och utbildningar där Västra Götalandsregionen är huvudman, explicit kring kvalitetsfrågor.

Utbildning Skaraborg med Skaraborgs skol- och utbildningschefer som ansvarigt chefsnätverk arbetar utifrån ett uttalat Skaraborgsperspektiv. Parterna vill poängtera vikten av att detta perspektiv och synsätt får råda och det skrivs fram som ett perspektiv att alltid utgå från.

Alla samverkande kommuner fattar egna beslut kring sin gymnasieskola, men hänsyn till hela Skaraborg ska tas i besluten. Det är parternas uttalade åsikt att med förtroende och tillit samverka kring elevernas bästa.

### Beslutsunderlag

Barn- och utbildningschefens tjänsteskrivelse den 13 april 2018 med bilaga, Samverkansavtal för gymnasieutbildningarna i Skaraborg  
Utbildnings- och kulturutskottets protokoll den 12 april 2018, § 55

forts. Ks § 197

**Protokollsutdrag skickas till**  
Skaraborgs Kommunalförbund  
Barn- och utbildningschefen  
Tf. rektor M. Persson, Kanalskolan  
Förvaltningssekreteraren



Ks § 198

Dnr KS 2018/156

**Utbildning och kultur patientsäkerhetsberättelse 2017****Kommunstyrelsens beslut**

Patientsäkerhetsberättelsen godkänns och läggs till handlingarna.

**Sammanfattning av ärendet**

Målet är att bedriva en god och säker vård där risker och händelser identifieras tidigt och kan förebyggas. Det ska inom verksamheten finnas den bemanning och den kompetens som är nödvändig för att på sikt uppnå detta. Det ska finnas säkra rutiner och lokala riktlinjer för arbetet. Dessa ska vara kända för all personal.

Kommunstyrelsen är vårdgivare för den hälso- och sjukvård som bedrivs inom elevhälsan. Verksamhetschef är Marita Friborg. Verksamhetschef har enligt Hälso- och sjukvårdslagen (HSL) medicinskt ledningsansvar. I Töreboda kommun har verksamhetschefen utifrån sin kompetens uppdragit åt skolläkare Przem Skorupka att ha det medicinska ledningsansvaret i skolan.

Skolsköterskorna har ansvar för att ta emot synpunkter/klagomål, rapportera risker för vårdskador, händelser som har medfört eller hade kunnat medföra en vårdskada samt delger verksamhetschefen dessa.

Verksamhetschefen svarar för att synpunkter och klagomål hanteras och att arbetssättet ändras så att inga vårdskador uppstår. Verksamhetschefen är ansvarig för att informera patienten om en vårdskada inträffat.

**Beslutsunderlag**

Patientsäkerhetsberättelse 2017

Utbildnings- och kulturutskottets protokoll den 12 april 2018, § 57

**Protokollsutdrag skickas till**

Barn- och utbildningschefen

Skolläkare P. Skorupka

Rektor L. Carlsson

Ks § 199

Dnr KS 2018/135

## Matsalsenkät Centralskolan

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen lägger informationen till handlingarna.

### Sammanfattning av ärendet

För att ta reda på hur eleverna uppfattar matsalssituationen har en undersökning genomförts i form av en enkät kring matsalen, matens kvalitet och miljön i matsalen. Enkätundersökningen genomfördes under höstterminen -17. Sedan gjordes samma enkät till samma målgrupp om under vårterminen -18.

Syftet med enkäten är att få reda på vad brukarna, det vill säga samtliga elever på Centralskolan tycker. Båda enkäterna har samma frågor och samtliga tre frågor har samma svarsalternativ: Ja, Sådär, Nej.

Frågor:

1. Tycker du att maten är god?
2. Tycker du att matsalsmiljön är bra
3. Tycker du att du får ett bra bemötande i matsalen?

Enkäten besvaras anonymt och digitalt via kommunens enkätverktyg Netigate. Det är en stor förändring till det bättre under vårterminen 2018.

### Beslutsunderlag

Barn- och utbildningschefens tjänsteskrivelse 21 mars 2018 med bilagorna, Resultat av matsalsenkät HT-17/VT-18 och Mål och åtgärder för skolmaten på Centralskolan VT-18

Utbildnings- och kulturutskottets protokoll den 12 april 2018, § 58

Utbildnings- och kulturutskottet beslutade den 12 april 2018 följande;

- Redovisningen av resultatet från skolmatsenkät HT-17/VT-18 läggs till handlingarna.
- Utbildningsverksamheten får i uppdrag att arbeta vidare med mål och åtgärder för skolmaten på Centralskolan enligt plan.

forts. Ks § 199

- Utbildningsverksamheten får i uppdrag att genomföra en ny skolmatsenkät under HT – 18 på kommunens samtliga skolor.

Utbildnings- och kulturutskottets beslutade vidare föreslå kommunstyrelsen besluta att lägga informationen till handlingarna

**Protokollsutdrag skickas till**

Barn- och utbildningschefen

Rektor L. Carlsson

Ks § 200

Dnr KS 2017/0445

**Svar till Skolinspektionen****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen översänder barn- och utbildningschefens förslag till svar som svar till Skolinspektionen.

**Sammanfattning av ärendet**

Skolinspektionen har översänt beslut efter tillsyn av utbildningen i Töreboda kommun under hösten 2017. Skolinspektionen förelägger med stöd av 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) Töreboda kommun att senast den 18 maj 2018 vidta åtgärder för att avhjälpa påtalade brister. De vidtagna åtgärderna ska senast samma dag skriftligen redovisas för Skolinspektionen.

**Beslutsunderlag**

Barn- och utbildningschefens förslag till svar den 24 april 2018

**Protokollsutdrag skickas till**

Skolinspektionen

Barn- och utbildningschefen

Ks § 201

Dnr KS 2015/0010

### **Information från MTG Skaraborgs styrgrupp**

#### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsens ordförande informerar från MTG Skaraborgs styrgrupps sammanträde den 6 april 2018.

Ks § 202

Dnr KS 2015/0057

### **Information från Folkhälsorådet**

#### **Sammanfattning av ärendet**

Mikael Faleke (M) informerar från Folkhälsorådets sammanträde den 19 april 2018.

Ks § 203

Dnr KS 2015/0278

**Information från RKHF (Riksbyggens Kooperativa Hyresrättsförening)**

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsens ordförande informerar från RKHF:s (Riksbyggens Kooperativa Hyresrättsförening) sammanträde den 9 april 2018.

Ks § 204

Dnr KS 2015/0012

## **Information från kommunchefen**

### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunchefen informerar bland annat att byggnationen av bostäder i Kanalparken påbörjas, planeringen av elevboende/besöksboende fortsätter och BRÅ styrgrupp sammanträder nästa vecka.



Ks § 205

Dnr KS 2015/0013

**Anmälan av delegationsbeslut****Kommunstyrelsens beslut**

Följande beslut med stöd av delegation anmäls och läggs till handlingarna;

Protokoll

vård- och omsorgsutskottets sammanträde den 9 april 2018 inklusive individärenden samma dag,  
utbildnings- och kulturutskottets sammanträde den 12 april 2018 och  
utvecklingsutskottets sammanträde den 11 april 2018

Övrigadelegationsbeslut nummer

kommunstyrelsens ordförande	7/18
barn- och utbildningschef Marita Friborg	18-20/18
plan- och exploateringschef Dan Harryzon	3/18

**Protokollsutdrag skickas till**

Delegater som anmält beslut

Ks § 206

### **Meddelanden**

Meddelas och läggs till handlingarna:

Dnr KS 2018/0110

Skaraborgs Kommunalförbunds meddelande den 24 april 2018 att tidigare utsänt samverkansavtal om Naturbruk inte är den slutliga versionen.