

**Förskolan Syrenens
Plan mot diskriminering och
kränkande behandling
2023/2024**



Planen gäller från 2023-08-31 till 2024-08-31

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

1. Vision
2. Lagar som styr
3. Definitioner
4. Delaktighet
5. Ansvarsfördelning
6. Förebyggande åtgärder
7. Rutiner för akuta situationer
8. Kartläggning.
9. Utvärdering av föregående årsplan 2022/23
10. Ny kartläggning och förbättringsområden
11. Revidering av föregående årsplan

1. Vår vision

På vår förskola ska alla barn/vuxna känna sig trygga och bli respekterade för dem de är oavsett kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder.

På vår förskola ska inget barn/vuxen bli diskriminerat, trakasserat eller utsatt för kränkande behandling.

Tillsammans ansvarar vi för att skapa en trivsamt och trygg miljö genom respekt och hänsyn till varandra.

Denna plan ska ligga till grund för arbetet med värdegrunden i förskolan.

En grundläggande mänsklig rättighet är rätten till likabehandling. Alla barn och alla vuxna på förskolan ska ha samma rättigheter. Alla barn och vuxna har rätt att vistas i förskolan utan att utsättas för någon form av kränkande behandling.

2. Lagar som styr

Barn/vuxna i förskolan får inte utsättas för kränkande handlingar, diskriminering och trakasserier. För att förhindra, förebygga och skapa handlingsberedskap om det skulle inträffa regleras likabehandlingsarbetet i två regelverk.

- Diskrimineringslagen (2008:567)
- 6 kap 10§ Skollagen (2010:800)

Enligt skollagen och diskrimineringslagen är all personal inom förskolan skyldig att arbeta målinriktat för att motverka, förebygga och förhindra att kränkande handlingar, diskriminering och trakasserier förekommer på förskolan.

Om detta ändå skulle inträffa ska omständigheterna utredas, dokumenteras och åtgärder föreslås för att förhindra att det upprepas. Lagarna omfattar all personal som kommer i kontakt med elever det vill säga även till exempel köks- och städpersonal. Rektor ansvarar för att likabehandlingsarbetet genomförs och att likabehandlingsplanen upprättas och uppdateras varje år.

3. Definitioner

Diskriminering:

Behandlar ett barn/vuxen sämre utifrån diskrimineringsgrunderna.

- Kön
- Etnisk tillhörighet
- Religion eller annan trosuppfattning
- Funktionshinder
- Sexuell läggning
- Könsoverskridande identitet eller uttryck
- Ålder

Kränkande behandling:

Är uppträdande som kränker ett barn/vuxens värdighet och som inte har ett samband med någon diskriminering.

Både vuxna i förskolan, vårdnadshavare och barn kan göra sig skyldiga till kränkande behandling.

När man upplever sig kränkt är man kränkt, känslan betyder mer än orden.

- Att bli kallad något nedvärderande
- Att få sin lek eller arbeten förstörda
- Att bli sparkad och slagen.

Trakasserier

Trakasserier är när någon kränker ett barns/vuxens värdighet och kränkningar har samband med diskrimineringsgrunderna. Tex retas, frysa ut någon, knuffas

4. Delaktighet

Barnens delaktighet:

Barnen på Biet, Humlan och Trollsländan deltar i arbetet med planen genom att svara på intervjufrågor angående trivseln på förskolan. Detta görs minst två gånger per läsår. Varje avdelning skapar tillsammans med barnen ordnings- och trivselregler. Lärare och pedagoger på avdelningen diskuterar och utvärderar med barnen i den dagliga verksamheten. Vi har ett gemensamt stopptecken som barnen lär sig från 1 års ålder.

Vårdnadshavarnas delaktighet:

Vårdnadshavarna är delaktiga genom föräldramöten, introduktionssamtalssamtal, utvecklingssamtal och den dagliga kontakten med lärarna och pedagogerna.

Vårdnadshavarna får en gång om året fylla i en trivselenkät där de ger synpunkter på verksamheten.

Personalens delaktighet:

Personalen har diskuterat kring de 7 diskrimineringspunkterna och de nya lagar som reglerar arbetet mot kränkningar och diskrimineringar vid framtagandet av planen.

Personalen och rektorn reviderar planen tillsammans varje år.

I arbetslagen och tillsammans på hela förskolan diskuteras kontinuerligt arbetssätt och förhållningssätt på tex arbetsplatsträffar och veckoplaneringar som en del i det systematiska arbetet.

Förankring av planen:

Under introduktionen, på föräldramöten, vid utvecklingssamtalen informeras vårdnadshavarna om ”Plan mot diskriminering och kränkande behandling”.

Planen finns anslagen på varje avdelnings informationstavla och på förskolans hemsida.

5. Ansvarsfördelning

Rektor:

Rektor ansvarar för att denna plan upprättas, revideras och följs upp varje år.

Om personal är anklagad för att ha kränkt/diskriminerat ett barn är det rektor som har ansvar för att det genomförs en utredning av händelsen.

När rektor får kännedom om ett barn anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i förskolan är rektor skyldig att anmäla detta till utbildningschefen i kommunen.

Personal:

När personal får kännedom om att ett barn anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling på förskolan är det dennes skyldighet att anmäla detta till rektor.

Alla situationer där kränkningar förekommer är unika, beroende på vilka som är inblandade, därför kan man inte säga att en metod eller ett arbetssätt alltid är det rätta. Vilken metod eller arbetssätt som används kan variera från fall till fall. Det viktiga är att något görs, att den kränkte blir tagen på allvar. Alla vuxna som ser eller på annat sätt får kännedom om att ett barn blir kränkt har skyldighet att genast agera för att få stopp på kränkningen.

Vårdnadshavare:

Alla vuxna som ser eller på annat sätt får kännedom om att ett barn eller vuxen blir kränkt har skyldighet att genast agera för att få stopp på kränkningen. Tänk på att detta gäller överallt tex sociala medier såsom Facebook, Instagram, Messenger och så vidare.

Mål för verksamhetsåret:

- Alla barn skall bli sedda och uppmärksammade av vuxna varje dag.
- Barnen trivs och tycker att det är roligt att komma till förskolan.

- Vuxna är bra förebilder för barnen.
- Barn och vuxna respekterar varandra och tar vara på varandras olikheter.
- Alla vuxna tar ansvar för att vägleda barnen i deras utveckling av empati och respekt för varandra.

Arbetsätt:

- För att lättare skapa dialog använder vi oss av frågor som öppnar upp:

Hur tänkte du?
 Kunde du ha gjort på något annat sätt?
 Hur tror du den andra kände sig?

Ställ även frågor till det barn som är utsatt:
 Vad var det som hände?
 Tänk på att vara tålmodig och vänta på svar.

- Ett barn som berättar att hon eller han känner sig kränkt, ledsen, arg, sårad eller skadad, måste alltid tas på allvar. Individens subjektiva upplevelse är en viktig utgångspunkt i definitionen av kränkande behandling.
- Vi diskuterar och påminner varandra i vårt förhållningssätt gentemot barn, vårdnadshavare och personal. Alla vuxna ska ta ställning, reagera och agera mot varje form av diskriminering, kränkande behandling eller trakasserier.

6.Rutiner/handlingsplan för akuta situationer

Policy

Det ska råda nolltolerans mot trakasserier och kränkande behandling på vår förskola.

Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

Vårdnadshavare vänder sig i första hand till pedagogerna på avdelningen, därefter till rektor. Pedagogerna är närvarande och håller god uppsikt över alla platser där barn leker inom- och utomhus.

Handlingsplan vid upptäckt av någon form av diskriminering/kränkande behandling.

Bedömning av om det är en kränkning görs i varje enskilt fall.

Vid enstaka kränkningar:

1. Ta bort barnet som kränker från situationen och prata med alla berörda
2. Tröstar och tar reda på hur situationen uppstod

Vid upprepade kränkningar: först steg 1 och 2

3. Rektor informeras
4. Vårdnadshavare informeras och eventuellt specialpedagog
5. Personalen observerar och kartlägger hur kränkningarna uppstår

6. Möte med vårdnadshavare
7. Uppföljning och dokumentation sker under hela förloppet
8. Åtgärderna utvärderas, ärendet avslutas och dokumenteras

Rutiner för att utreda och åtgärda kränkningar

Om barn, vårdnadshavare eller förskolans personal upplever att barn/vuxen diskrimineras eller blir kränkt ska personal aktivt ingripa och kontakta rektor som omgående startar en utredning.

- Personalen som uppmärksammat ärendet dokumenterar fallet.
- Rektor samtalar med personen som kränkt och samtalet dokumenteras
- Rektor kontakter barnets vårdnadshavare
- Rektor beslutar i samråd med övriga inblandade hur ärendet skall behandlas
- Rektor ansvarar för att uppföljning sker, dokumenteras och tar kontakt med Huvudman.

7. Rutiner för akuta situationer

Policy:

Det ska råda nolltolerans mot trakasserier och kränkande behandling på vår förskola.

Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling:

Personalen håller god uppsikt över alla platser där barn leker inom- och utomhus. Det ska finnas personal i närheten av barnen. Vi har strukturerade observationer.

Rutiner vid upptäckandet av kränkningar och diskriminering mellan barn:

Personalens ansvar

- Att finnas nära barnens lek och fånga upp det barn uttrycker.
- Att göra regelbundna observationer och reagera skyndsamt.
- Att uppmärksamma och samtala med barnen om vad som skett genom att ställa frågor som:
 - Hur kände du?
 - Hur tänkte du?
 - Kunde du ha gjort på ett annat sätt?
 - Hur tror du att den andre kände sig?
- Att ha gruppstärkande aktiviteter.
- Visa att beteendet inte accepteras.
- Vid upprepade tillfällen mot ett och samma barn ska rektor och vårdnadshavare informeras.
- Det är arbetslagets ansvar att det inträffade dokumenteras.

Det är rektors ansvar att insatserna följs upp för att kontrollera att åtgärderna har hjälpt.

Rutiner vid kränkningar och diskriminering mellan vuxna-barn:

- Om barn, vårdnadshavare eller förskolans personal upplever att något barn diskrimineras eller blir kränkt av anställda på förskolan skall personal aktivt ingripa och kontakta rektor som omgående startar en utredning.
- Diskussion mellan vuxna ska ske utan barnens närvaro.
- Att i första hand prata med den vuxne det gäller, när det handlar om kränkning vuxna-barn
- Rektor ska alltid kontaktas om en vuxen kränker ett barn.
- Personalen som uppmärksammat ärendet dokumenterar fallet.
- Rektor samtalar med personen som kränkt och samtalet dokumenteras
- Rektor kontaktar barnets vårdnadshavare
- Rektor ansvarar för att uppföljning sker, dokumenteras och tar kontakt med huvudman.

8. Kartläggning

För att personalen på förskolan ska få kännedom om vad som behöver göras för att förebygga och motverka diskriminering, trakasserier och kränkande behandling och för att främja barns lika rättigheter och möjligheter krävs en kartläggning av nuläget.

9. Utvärdering av föregående årsplan, 2022/2023

Förskolan ska aktivt och medvetet påverka och stimulera barnen att efter hand omfatta vårt samhälles gemensamma värderingar och låta dem komma till uttryck i praktisk vardaglig handling i olika sammanhang (LpFö 18)

Genom kartläggning ville vi öka vår kunskap om det finns situationer på vår förskola där barn kan känna sig kränkta eller diskriminerade.

Under höst- och vårterminen observerade vi varandras förhållningssätt för att synliggöra om språket vi använder oss av innehåller spår av diskrimineringsgrunderna eller kränkningar.

Diskrimineringsgrunderna:

- Kön
- Etnisk tillhörighet
- Religion eller annan trosuppfattning
- Funktionshinder
- Sexuell läggning
- Könsöverskridande identitet eller uttryck
- Ålder

Under kartläggningarna såg och hörde vi att de vuxna sa och gjorde saker som faktiskt kunde härledas till ålder och etnicitet. Vi kunde också höra att det fanns vuxna som pratade om barn över barnens huvuden och att man också talade till sina kollegor på ett icke tillitsfullt sätt. Att

ha ett förutsättande sätt kring vad som kommer att hända och att prata illa om människor var också något vi hörde.

Analys av arbete gällande normer och värden.

Många gånger är man omedveten om att man kränker, man kanske inte menar så illa som det låter. Ibland kan något som vi upplever som en kränkning inte uppfattas som en kränkning av barnen, och tvärtom. Vi känner att observationerna gjort oss mer medvetna om att vi behöver reflektera över hur vi uttrycker oss, att tänka efter hur det kan tas emot. Vi diskuterar också att hur vi tänker kring barnen, våra förväntningar på dem, att detta kanske kan ses som kränkningar även fast det inte uttalas högt.

Slutsats gällande arbete med normer och värden.

En kartläggning där man ser och lyssnar på sig själva är viktig för det är få syn på hur ens bemötande faktiskt är. Det skapar också en diskussion om hur olika man behandlar barn och vuxna. Att tänka på hur man själv vill bli behandlad är viktigt att ha med sig om man ska arbeta rätt och att våga säga ifrån till andra som har ett felaktigt beteende. Om vi inte vågar säga ifrån kommer ingen förändring att ske. Som lärare ska man vara medveten om sitt förhållningssätt och hur det påverkar andra människor. Man kan alltid förändra ett beteende om man får till sig ett alternativ. Denna diskussion måste vara levande för att vi inte ska fastna i gamla vanor/ovanor.

10. Ny kartläggning och nya förbättringsområden 2023/2024

Genom kartläggningen vill vi öka vår kunskap om det finns situationer på vår förskola där barn kan känna sig kränkta eller diskriminerade.

- Vecka 39 och 40 under hösten samt vecka 17 och 18 under vårterminen kommer vi att observera och anteckna varandras förhållningssätt för att synliggöra om språket vi använder oss av innehåller spår av diskrimineringsgrunderna, kränkningar osv.

”.

11. Revidering av föregående årsplan

- Resultat och analys av genomförda insatser/åtgärder diskuteras varje år på utvärderingsdagen innan sommaren.
- Vårdnadshavare besvarar årligen en trivselenkät.
- Barnen intervjuas om trivsel och kamratskap på förskolan.
- Med utgångspunkt från resultatet från ovanstående punkter revideras likabehandlingsplanen av pedagogerna och rektor på förskolans årliga utvärderingsdag innan sommaren och ny plan antas vid höstterminens start.