

# **Förskolan Kornknarrens Plan mot diskriminering och kränkande behandling 2018/2019**



Planen gäller från 2018-08-31 till 2019-08-31

# INNEHÅLLSFÖRTECKNING

1. Vision
2. Lagar som styr
3. Definitioner
4. Delaktighet
5. Ansvarsfördelning
6. Rutiner/handlingsplan för akuta situationer
7. Främjande och förebyggande åtgärder
8. Kartläggning.
9. Utvärdering av föregående års plan 2017/18
10. Ny kartläggning och förbättringsområden

## 1. Vår vision

På vår förskola ska alla barn och vuxna känna sig trygga och bli respekterade för den de är oavsett kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder.

På vår förskola ska inget barn eller vuxen bli diskriminerat, trakasserat eller utsatt för kränkande behandling.

Tillsammans ansvarar vi för att skapa en trivsamt och trygg miljö genom respekt och hänsyn till varandra.

Denna plan ska ligga till grund för arbetet i förskolan.

En grundläggande mänsklig rättighet är rätten till likabehandling. Alla barn och alla vuxna på förskolan ska ha samma rättigheter. Alla barn och vuxna har rätt att vistas i förskolan utan att utsättas för någon form av kränkande behandling.

## 2. Lagar som styr

Barn i förskolan får inte utsättas för kränkande handlingar, diskriminering och trakasserier. För att förhindra, förebygga och skapa handlingsberedskap om det skulle inträffa regleras likabehandlingsarbetet i två regelverk.

- Diskrimineringslagen (2008:567) se kommunens hemsida
- Skollagen (2010:800) 6 kap 10§

Enligt skollagen och diskrimineringslagen är all personal inom förskolan skyldiga att arbeta målinriktat för att motverka, förebygga och förhindra att kränkande handlingar, diskriminering och trakasserier förekommer på förskolan.

Om detta ändå skulle inträffa ska omständigheterna utredas, dokumenteras och åtgärdas för att förhindra att det upprepas. Lagarna omfattar all personal som kommer i kontakt med barnen det vill säga även till exempel köks- lokalvårdspersonal och vaktmästeri.

Förskolechefen ansvarar för att likabehandlingsarbetet genomförs och att ”Plan mot diskriminering och kränkande behandling” upprättas, utvärderas och uppdateras varje år.

## 3. Definitioner

### **Diskriminering.**

Är uppträdande som kränker barns och vuxnas värdighet och som har ett samband med:

- Kön
- Etnisk tillhörighet
- Religion eller annan trosuppfattning
- Funktionsnedsättning
- Sexuell läggning
- Könsöverskridande identitet eller uttryck
- Ålder

### **Kränkande behandling.**

Är uppträdande som kränker barns och vuxnas värdighet och som inte har ett samband med någon diskrimineringsgrund. Både vuxna i förskolan, vårdnadshavare och barn kan göra sig skyldiga till kränkande behandling.

När man upplever sig kränkt är man kränkt, känslan betyder mer än orden. Exempel kan vara:

- Att bli kallad något nedvärderande
- Att få sin lek eller arbeten förstörda
- Att bli sparkad och slagen.

### **Trakasserier.**

Trakasserier är när någon kränker ett barns/vuxens värdighet och kränkningen har samband med diskrimineringsgrunderna.

### **Mobbing.**

Mobbing är när en person vid upprepade tillfällen under viss tid blir utsatt för kränkande behandling av en eller flera personer.

## **4.Delaktighet**

### **Barnens delaktighet**

Barnen deltar i arbetet med planen genom att vara med och bestämma om vilka ordnings och trivselregler man vill ha på avdelningen för barn och pedagogers gemensamma trivsel.

Barnen får regelbundet svara på intervjufrågor om hur de upplever sin vistelse på förskolan. Pedagogerna på avdelningen diskuterar och utvärderar med barnen i den dagliga verksamheten.

### **Vårdnadshavarnas delaktighet**

Vårdnadshavarna är delaktiga genom möten anordnade av förskolan, utvecklingssamtal och den dagliga kontakten med pedagogerna.

Vårdnadshavarna får en gång om året fylla i en trivselenkät där de ger synpunkter på verksamheten.

### **Personalens delaktighet**

Personalen har diskuterat kring de 7 diskrimineringspunkterna och de nya lagar som reglerar arbetet mot kränkningar och diskrimineringar vid framtagandet av planen.

I arbetslagen och tillsammans på hela förskolan diskuteras kontinuerligt arbetsätt och förhållningssätt på arbetsplatsträffar och veckoplaneringar som en del av det systematiska kvalitetsarbetet.

Personalen och förskolechef reviderar planen tillsammans varje år på studiedag.

## **Förankring av planen**

Under inskolningen, på möten anordnade av förskolan, vid utvecklingssamtalen informeras vårdnadshavarna om ”Plan mot diskriminering och kränkande behandling”.

Planen finns anslagen på varje avdelnings informationstavla och på förskolans hemsida.

## **5. Ansvarsfördelning**

### **Förskolechef**

Förskolechef ansvarar för att en ”Plan mot diskriminering och kränkande behandling” upprättas, revideras och följs upp varje år.

Om personal är anklagad för att ha kränkt/diskriminerat ett barn eller vuxen är det förskolechef som har ansvar för att det genomförs en utredning av händelsen.

När förskolechef får kännedom om ett barn eller vuxen anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i förskolan är förskolechef skyldig att anmäla detta till huvudmannen.

### **Personal**

När personal får kännedom om att ett barn eller vuxen anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling på förskolan är det dennes skyldighet att anmäla detta till förskolechef.

Alla situationer där kränkningar förekommer är unika, beroende på vilka som är inblandade, därför kan man inte säga att en metod eller ett arbetssätt alltid är det rätta. Vilken metod eller arbetssätt som används kan variera från fall till fall. Det viktiga är att något görs, att den kränkte blir tagen på allvar. Alla vuxna som ser eller på annat sätt får kännedom om att ett barn eller vuxen blir kränkt har skyldighet att genast agera för att få stopp på kränkningen.

### **Vårdnadshavare.**

Alla vuxna som ser eller på annat sätt får kännedom om att ett barn eller vuxen blir kränkt har skyldighet att genast agera för att få stopp på kränkningen. Tänk på att detta gäller överallt tex sociala medier såsom facebook.

## **6. Rutiner/handlingsplan för akuta situationer**

### **Policy**

Det ska råda nolltolerans mot trakasserier och kränkande behandling på vår förskola.

### **Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling**

Vårdnadshavare vänder sig i första hand till pedagogerna på avdelningen, därefter till förskolechef.

Pedagogerna är närvarande och håller god uppsikt över alla platser där barn leker inom- och utomhus.

### **Handlingsplan vid upptäckt av någon form av diskriminering/kränkande behandling.**

Bedömning av om det är en kränkning görs i varje enskilt fall.

Vid enstaka kränkningar:

1. Ta bort barnet som kränker från situationen och prata med alla berörda
2. Tröstar och tar reda på hur situationen uppstod

Vid upprepade kränkningar: först steg 1 och 2

3. Förskolechef informeras
4. Vårdnadshavare informeras och eventuellt specialpedagog
5. Personalen observerar och kartlägger hur kränkningarna uppstår
6. Möte med vårdnadshavare
7. Uppföljning och dokumentation sker under hela förloppet
8. Åtgärderna utvärderas, ärendet avslutas och dokumenteras

### **Rutiner för att utreda och åtgärda kränkningar**

Om barn, vårdnadshavare eller förskolans personal upplever att någon diskrimineras eller blir kränkt ska personal aktivt ingripa och kontakta förskolechef som omgående startar en utredning.

- Personalen som uppmärksammat ärendet dokumenterar fallet.
- Förskolechef samtalar med personen som kränkt och samtalen dokumenteras
- Förskolechef kontaktar barnets vårdnadshavare
- Förskolechef beslutar i samråd med övriga inblandade hur ärendet skall behandlas
- Förskolechef ansvarar för att uppföljning sker, dokumenteras och tar kontakt med huvudman.

## **7.Främjande och Förebyggande åtgärder**

### **Mål för arbetet i verksamheten**

- Alla på förskolan ska bli sedda och uppmärksammade varje dag.
- Alla ska trivas och tycka att det är roligt att komma till förskolan.
- Alla på förskolan ska vara viktiga förebilder.
- Barn och vuxna respekterar varandra och tar vara på varandras olikheter.
- Alla vuxna tar ansvar för att vägleda barnen i deras utveckling av empati och respekt för varandra.

### **Förskolans arbetssätt:**

- För att lättare skapa dialog använder vi oss av frågor som öppnar upp:
  - Vad är det som har hänt?
  - Hur kändes det för dig?
  - Vad kan man göra istället?
- Ett barn eller vuxen som berättar att hon eller han känner sig kränkt ledsen, arg, sårad eller skadad, måste alltid tas på allvar. Individens subjektiva upplevelse är en viktig utgångspunkt i definitionen av kränkande behandling
- Vi diskuterar och påminner varandra i vårt förhållningssätt gentemot barn, föräldrar och personal. Alla vuxna ska ta ställning, reagera och agera mot varje form av diskriminering, kränkande behandling eller trakasserier
- Vi uppmärksammar och avbryter all form av kränkning
- Vi ska vara närvarande pedagoger
- Diskuterar likabehandlingsarbetet regelbundet

- Pedagogerna tar del av vårdnadshavares synpunkter
- Arbetslaget har tillsammans med barnen diskuterat sig fram till några få regler som ska gälla på sin avdelning för att alla ska trivas och ha det bra
- Vårdnadshavarna informeras om dessa avdelningsregler genom anslag på avdelningen

### **Främjande insatser för barn med annat modersmål än svenska**

- Erbjud material som påvisar mångfald t ex böcker och appar.
- Sånger och berättelser på barnens modersmål kan finnas på skolverkets hemsida
- Visa på karta och flaggor från andra länder(barnens hemland)
- Lappar i lokalen med svenska ordet och ordet på barnens hemspråk
- Personal med annat språk än svenska på förskolan

## **8.Kartläggning**

**För att pedagogerna på förskolan ska få kännedom om vad som behöver göras för att förebygga och motverka diskriminering, trakasserier och kränkande behandling och för att främja barns lika rättigheter och möjligheter, krävs en kartläggning av nuläget.**

**Denna kartläggning görs till exempel genom:**

- Regelbundet planerade och spontana samtal med barn, vårdnadshavare och pedagoger om händelser och stämningen på avdelningen och i barngruppen
- Olika observationer i den dagliga verksamheten, spontana eller strukturerade
- Diskussioner på arbetsplatsträffar om vardagsklimatet och förhållningssätt
- Enkätundersökning bland vårdnadshavare
- Intervjuer av barnen

## **9.Utvärdering av föregående års plan, 2017/18**

**Kartläggning under verksamhetsåret:**

Under verksamhetsåret 2017/2018 observerade vi lärmiljön för att se om det förekom kränkande handlingar gällande funktionsnedsättning.

**Förskolans resultat och analys av kartläggningen:**

Vi har inte sett några kränkningar eftersom vi inte har några barn med funktionshinder. Möjligtvis att några av barnen backar när dom möter barn som är utåtagerande.

Vi upplevde inte så mycket diskriminering och kränkande handlingar gällande funktionsnedsättning förutom vid ett tillfälle. Ett barn på Svalan säger och ropar till ett barn att han inte får vara med. När personalen frågar varför svarar barnet ”Han är konstig”.

Vid pågående lek, så bryter barnen aktivitet och ibland väljer de att gå därifrån när ett barn kommer dit. De säger att de lekt klart när barnet kommer.

Vi har inte sett någon diskriminering av barnet med funktionsnedsättning, men vi ser hur barngruppen påverkas av barnet. Barnen har alltid koll vad som sker i gruppen och berättar för oss vuxna om han gör saker som han inte får göra.

De kränkningar som skett under kartläggningen har dels varit verbala mot barn med speciella behov och fysiska kränkningar som sker av barn som har speciella behov. Kränkningarna har skett i olika situationer och på olika platser.

### **Åtgärder och resultat utifrån kartläggningen i nuläge och långsiktigt:**

Vi finns i närheten och är beredda att ingripa om det behövs.

Åtgärden blev att vi pratade om att på Svalan får alla vara med (om man inte förstör) och att alla är lika mycket värda. Vi kan vara olika men man får inte säga så. Man får tycka vad man vill men inte säga det för det kan såra och göra någon ledsen.

Pratat med barnen att alla ska få vara med, men att de inte får förstöra. En vuxen är med som stöd hela tiden. Vi förklarade hur det skulle kännas om de inte fick vara med någon stans. De förstår det, men att tillämpa det är svårt ibland.

Vi berättar för barnen om att vi alla har olika behov och det är alltid en pedagog med honom i verksamheten. Barnen får förståelse för varandras olikheter och accepterar det.

Vilka åtgärder beslutar ni att genomföra för att förbättra verksamheten och vad tror ni blir resultatet av dessa åtgärder?

Pedagog har vid samtliga tillfällen pratat med barnen samt visat med tecken som stöd. Som utveckling och fortsättning av arbetet mot kränkningar har vi spelat teater utifrån vår kartläggning och situationer som inträffat. Vi samtalar dagligen om att alla är olika.

## **10. Ny kartläggning och nya förbättringsområden 2018/2019**

Några veckor efter höstterminens start genomförs en ny kartläggning av klimatet i barngruppen och resultatet av detta analyseras och diskuteras på kommande personalmöten. Om behov framkommer vidtas åtgärder omedelbart för att förhindra och förebygga diskriminering och kränkande behandling.

Under läsåret 2018/2019 kommer vi att kartlägga kränkande behandling genom ”Att få sin lek eller arbeten förstörda”. Kartläggningen sker under veckorna 36-37 samt 17-18.

## **11. Revidering av föregående års plan**

- Resultat och analys av genomförda insatser/åtgärder diskuteras varje år på utvärderingsdagen innan sommaren.
- Vårdnadshavare besvarar årligen en trivselenkät.
- Barnen intervjuas om trivsel och kamratskap på förskolan.
- Med utgångspunkt från resultatet från ovanstående punkter revideras likabehandlingsplanen av pedagogerna och förskolechef på förskolans årliga utvärderingsdag innan sommaren och ny plan antas vid höstterminens start.

Du kan läsa mer om Diskrimineringslagen och skollagen på:

[www.manskligarattigheter.gov.se](http://www.manskligarattigheter.gov.se)

Förskolechef: Monica Söder  
monica.söder@toreboda.se



[www.barnombudsmannen.se](http://www.barnombudsmannen.se)  
[www.skolverket.se](http://www.skolverket.se)