

Avd. folkhälsa/Skaraborgsenheten
Västra Götalandsregionen

Folkhälsoarbetet i Töreboda kommun

Verksamhetsberättelse – 2018



Innehåll

Inledning

| | |
|-------------------------------------------------------------|-----------|
| Del 1 - Uppföljning av folkhälsoavtalet | 4 |
| Del 2 - Prioriterat lokalt folkhälsoarbete | 6 |
| Folkhälsorådets ekonomiska slutrapport | 8 |
| Del 3 - Eventuell bilaga med ytterligare information | 10 |

Verksamhetsberättelsen har godkänts av folkhälsorådet i Töreboda kommun den 2019-02-07

Bengt Sjöberg
Folkhälsorådets ordförande
Töreboda kommun

Roland Wanner
Folkhälsorådets vice-ordförande
Östra hälso- och sjukvårdsnämnden

Inledning

Enligt avtalet om lokalt folkhälsoarbete ska det varje år sammanställas en verksamhetsberättelse för respektive kommun i Skaraborg som beskriver en uppföljning av dess åtagande i folkhälsoavtalet, samt utvalda delar av det föregående årets planerade folkhälsoarbete.

Folkhälsoarbetet ska, så som det står i avtalet, ”innehålla systematiska och målinriktade insatser för att förbättra befolkningens hälsa och utjämna skillnader i hälsa. Det ska bedrivas med utgångspunkt i hälsans bestämningsfaktorer, det vill säga befolkningens livsvillkor, livsmiljöer och levnadsvanor. Arbetet ska omfatta både hälsofrämjande och förebyggande insatser. Folkhälsoarbetet ska bygga på långsiktighet och utgå från befolkningens behov.”

Syftet med verksamhetsberättelserna

Att Östra hälso- och sjukvårdsnämnden, kommunerna och andra intressenter ska få en enkel och överskådlig bild över det folkhälsoarbete som har genomförts under året i respektive kommun och i Skaraborg.

Att ge underlag för dialog och vägledning för beslut, uppdrag och insatser.

Del 1

Uppföljning av folkhälsoavtalet

| Åtaganden i avtalet | Helt uppfyllt | Delvis uppfyllt | Ej uppfyllt | Inlett processen för att uppfylla åtagandet | Motivering till svaret |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Folkhälsoarbetet ska vara långsiktigt och utgå från befolkningens behov | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Både långsiktighet och utgångspunkt från befolkningens behov är en ständig utmaning som vi arbetar med. |
| Folkhälsoarbetet ska ha tydliga mål och en tydlig uppföljning | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Fullmäktige har antagit tvärsektoriella mål för arbetet. Dessa följs upp i kommunens ordinarie uppföljningsverktyg Stratsys. |
| Folkhälsoarbetet ska bygga på systematiska och målinriktade insatser | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Vi ska med underlag från de workshops som genomförts under året ta fram utvecklingsstrategier för det kommande arbetet. |
| Folkhälsoarbetet ska vara integrerat i ordinarie verksamhet | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Vi arbetar med utgångspunkt från vad verksamheterna upplever är invånarnas behov |
| Styrning och ledning av folkhälsoarbetet ska vara integrerat i kommunens ledningssystem | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Folkhälsa ingår som ett uppdrag i Kommunstyrelsens reglemente. Vi följer upp arbetet i kommunens uppföljningssystem Stratsys. |

| Åtaganden i avtalet | Helt uppfyllt | Delvis uppfyllt | Ej uppfyllt | Inlett processen för att uppfylla åtagandet | Motivering till svaret |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Kommunen ansvarar för att ta fram en långsiktig och strategisk planering för det lokala folkhälsoarbetet med framtagna behovsbilder och prioriteringar. | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Vi ska med underlag från de workshops som genomförts under året ta fram utvecklingsstrategier för det kommande arbetet. |
| Planeringen för folkhälsoarbetet ska innehålla uppföljningsbara mål/indikatorer | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Vi fortsätter att följa upp arbetet med utgångspunkt från de mål som Fullmäktige antog 2011. Vi följer upp processen i arbetet 3 gånger om året samt använder siffror från Hälsa på lika villkor. |
| Kommunen ska aktivt använda samhällsplanering och kommunal verksamhet för att främja befolkningens hälsa | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Vi arbetar tillsammans i en utvecklingsenhet med det tvärvetenskapliga perspektivet på frågorna. |
| Kommunen ska bidra med kunskaps- och metodstöd i folkhälsoarbetet | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |

Del 2

Prioriterat lokalt folkhälsoarbete

Följande områden har prioriterats under året:

Barn och unga samt hälsa i arbetslivet med inriktning på fysisk förmåga.

Beskrivning

I detta avsnitt ges en översiktlig bild över områden (max 3) som har varit särskilt prioriterade under det aktuella året (utöver detta kan även ytterligare arbete ha genomförts inom andra områden).

Område 1: Målgrupp: Barn och unga 0-18 år

| Aktuell status för arbetet | Process påbörjad/pågående | Process slutförd | Samverkan med andra kommuner | Samverkan med externa parter | Samverkan med regionens verksamheter | Delfinansiering från folkhälsorådet |
|-------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------|
| Planering | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Implementering av insatser | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Arbete utifrån befintliga handlingsplaner | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Utformning av policy/rutiner/riktlinjer | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| | | | | | | |
|-------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Uppföljning/utvärdering | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|-------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|

Övergripande kommentar om området

Vi har genomfört workshops gällande dessa områden men har under året arbetat med områden som inbegriper dessa. Utökade hembesök, suicidprevention, föräldrastöd, Nära vård, psykisk hälsa, kompetenshöjning för personal som arbetar med barn 0-12 år och utbildning för assistenter.

Folkhälsorådets ekonomiska slutrapport

| Område | Budget | Förbrukat | Återstående medel |
|-------------------------------------------------------------|----------------|----------------|-------------------|
| Andel individer med psykiskt välbefinnande ökar | 140 000 | 128 500 | + 11 500 |
| Andel personer med självskattat hälsotillstånd ökar | 30 000 | 140 000 | -110 000 |
| Bruket av tobak, alkohol och narkotika hos ungdomar minskar | 70 000 | 10 000 | + 60 000 |
| Andelen individer med fetma minskar | 44 000 | 0 | + 44 000 |
| Totalt | 284 000 | 278 500 | 5 500 |

Har icke förbrukade medel överförts till nästkommande år?

Ja

Nej

Återstående medel som inte har flyttats över till nästkommande år fördelas jämnt mellan kommun och Östra hälso- och sjukvårdsnämnden.

Om de återstående medlen uppgår till mindre än 1000 kr så fördelas inte medlen mellan parterna.

Kommentarer

År 2017 gick vi med ett underskott på 13 700 kr. Därav behövde vi göra ett överskott på 2018 med 13 700 kr. Vi har gjort ett överskott på 5 500 kr vilket gör att vi har ett underskott till 2019 på 8 200 kr. Målsättningen 2019 är att redovisa ett överskott med 8 200 kr. Om vi klarat det så är budget 2017-2019 i balans

Budgetmedel är omfördelade mellan åtagandena eftersom de går in i varandra. Skillnaden består i när vi arbetar, dvs främjande, förebyggande alt behandlande. Vi har arbetat med föräldrastöd, det är en metod som sätter fokus på samtliga av fullmäktiges åtagande. Folkhälsorådet har dock valt att placera dem under de första två, även kompetenshöjning till personal är en sådan insats.

Del 3

Eventuell bilaga med ytterligare information

Möjlighet finns att skicka med en bilaga med ytterligare information om folkhälsoarbetet som har genomförts. Har en sådan bilaga, i någon form, utformats?

Ja

Nej

Kontaktperson: Pia Gustavsson

Telefon: 072-9780175

E-post: pia.marina.gustafsson@vregion.se

pia.gustavsson@toreboda.se