

Kommunstyrelsen

2018-02-07

79

Plats och tid

Konferensrummet Klockaren, Björkängen, onsdag 7 februari 2018,
kl. 13.00–14.40 och 15.00–15.45

Beslutande

Bengt Sjöberg (M), ordförande, § 48-54 och 56-79
 Anne-Marie Lundin (M)
 Magnus Dimberg (M) för Mikael Faleke (M)
 Marlene Näslin (M)
 Karl-Johan Gustafson (C)
 Marianne Asp-Henrysson (C)
 Pernilla Johansson (C), förste vice ordförande
 Gunilla Fransson (L)
 Lars-Åke Bergman (S)
 Ewa Ewaldson (S) för Anne-Charlotte Karlsson (S)
 Johan Cord (S), § 48-59 och 62-79
 Peter Granath (S) för Berit Bergman (S)
 Kenneth Carlsson (S), andre vice ordförande, § 48-65, t.o.m. kl. 15.00
 Bo Andersson (S) för Therése Göransson (V)
 Peter Sporrang (SD)

Övriga närvarande

Mariana Frankén, kommunsekreterare
 se fortsättningssida

Justerare

Marianne Asp-Henrysson (C)

Justeringsplats och tid

Kommunledningskontoret

Paragrafer 48-79

Underskrifter

Sekreterare
 Mariana Frankén

Ordförande
 Bengt Sjöberg, § 48-54 och 56-79 Pernilla Johansson, § 55

Justerare
 Marianne Asp-Henrysson

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2018-02-07

Datum då
anslaget sätts uppDatum då
anslaget tas nedFörvaringsplats för
protokollet

Kommunledningskontoret

Underskrift

.....
 Evelina Hermansson

Justerare

Utdragsbestyrkande

fortsättning 1:a sidan

fortsättning Övriga närvarande:

Per-Ola Hedberg, kommunchef

Agneta Bakir, kvalitetsutvecklare, del av § 50

Ks § 48

Justering

Kommunstyrelsens beslut

Till att jämte ordföranden justera dagens protokoll utses Marianne Asp-Henrysson (C).

Ks § 49

Dagordning

Kommunstyrelsens beslut

Dagordningen godkänns med den ändringen att ärende nr. 4 "Avfallstaxa, Avfallshantering Östra Skaraborg (AÖS)" utgår.

Ks § 50

Dnr: KS 2018/0004

Riktlinje för Kvalitetsledningssystem för äldreomsorgen i Töreboda kommun

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Riktlinjen antas, och dess användning som grund för systematiskt kvalitetsarbete i äldreomsorgen godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Ledningssystemet i Töreboda kommun för äldreomsorgen har byggts upp i ledningssystemet Stratsys, och för att underlätta navigering har en indelning gjorts utifrån lagrum och verksamhetsområde. Riktlinjen beskriver hur det systematiska kvalitetsarbetet ska genomföras med hjälp av Stratsys.

I enlighet med Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete, ska dessa föreskrifter tillämpas i arbetet med att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra kvaliteten, i sådan verksamhet som omfattas av 16 § Tandvårdslagen, 31 § Hälso- och sjukvårdslagen, 6 § Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade samt 3 kapitlet 3 § tredje stycket Socialtjänstlagen.

Föreskrifterna ska även tillämpas i det systematiska patientsäkerhetsarbetet som vårdgivare ska bedriva enligt 3 kapitlet Patientsäkerhetslagen.

Kvalitetsutvecklare Agneta Bakir lämnar en redogörelse i ärendet.

Beslutsunderlag

Äldreomsorgschef Ann-Sofie Eklund Karlsson och kvalitetsutvecklare Agneta Bakirs tjänsteskrivelse den 8 december 2017
Vård- och omsorgskottets protokoll den 15 januari 2018, § 4

Protokollsutdrag skickas till
Kommunfullmäktige

Ks § 51

Dnr KS 2017/0232

Remiss från Regeringskansliet om förenklat beslutsfattande och särskilda boendeformer för äldre

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner äldreomsorgschefernas yttrande till Socialdepartementet.

Sammanfattning av ärendet

Regeringskansliet (Socialdepartementet) har remitterat promemorian Ds 2017:68 Förutsättningar för vissa särskilda boendeformer för äldre till bland annat Töreboda kommun. Kommunen inbjuds att lämna synpunkter senast den 5 februari 2018.

Kommunchef Per-Ola Hedberg lämnar en redogörelse i ärendet. Svaret skickades in till Socialdepartementet den 5 februari.

Beslutsunderlag

Äldreomsorgschefernas yttrande till Socialdepartementet den 1 februari 2018

Protokollsutdrag skickas till

Socialdepartementet

Äldreomsorgschefen

Ks § 52

Dnr KS 2017/0406

Revisionsrapport – Granskning av Fakturautbetalningar

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen överlämnar ekonomichefens förslag till yttrande som eget yttrande till revisorerna;

Kommunledningskontoret delar revisionsrapportens bedömning av brister och behov av åtgärder. Förslag till åtgärder redovisas för delvis och inte uppfyllda kontrollmål.

Förslag till åtgärder

Beloppsgränser ska införas för olika attestnivåer utifrån behörighetsgrad. Kommunstyrelsen fattar beslut över vilka funktioner/behörighetsgrader som har rätt att attestera samt beloppsgränser för dessa. Beslut om behöriga personer, inklusive skriftprov, delegeras till ekonomichef med kommunchef som ersättare. Initialt föreslås beloppsgräns för attestant med delegerat budgetansvar med belopp upp till 100 000 kronor, enhetschef 500 000 kronor, verksamhetschef 1 000 000 kronor, ekonomichef och kommunchef 10 000 000 kronor.

En översyn av rutiner och förlopp avseende hantering av manuella utbetalningar ska genomföras. Kontakt kommer att tas med leverantör av ekonomisystem för att undersöka möjligheterna att lägga upp leverantörer med exempelvis bankkontonummer. För närvarande kan enbart manuell utbetalning ske i dessa fall.

Brister i rutinerna avseende uppläggning av nya leverantörer kommer exempelvis att åtgärdas genom att ett avtal kommer att tecknas med en leverantör om bland annat automatiserad kontroll av betalningar och leverantörer. Kontroll av leverantörernas kreditvärdighet, eventuell skatteskuld etc. kommer att genomföras liksom förekomst av bluffakturor och eventuella dubbelbetalningar. En genomgång av leverantörer i leverantörsregistret som inte längre är aktuella ska genomföras.

Synpunkt har framförts om att en betalning kan genomföras av en individ, och inte av två i förening. Med anledning av detta kommer en ny rutin att införas. När betalningsfilen signeras skrivs en lista ut. Denna lista

forts. Ks § 52

(corporate file payment) ska attesteras av ekonomichef eller kommunchef. Den signerade listan kommer att förvaras i särskild pärm som styrker aktuell utbetalning.

Med ovanstående förslag till åtgärder bedöms kontrollmål 1, 2 och 3 vara uppfyllda.

Sammanfattning av ärendet

PwC har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Töreboda kommun genomfört en granskning av fakturautbetalningar. Granskningen har sammanfattats i en rapport som revisorerna behandlat vid sammanträde 2017-11-23. Revisorerna förväntar sig ett svar från kommunstyrelsen med kommentarer till de synpunkter som framkommit, samt förslag till åtgärder, med anledning av dessa. Svaret bör vara revisorerna tillhanda senast 2018-02-15.

Granskningen visar att kommunstyrelsen delvis har en ändamålsenlig intern kontroll avseende fakturautbetalningar:

- Kontrollmål 1 – Det finns ändamålsenliga reglementen och riktlinjer antagna. Bedömningen är att målet är uppfyllt.
- Kontrollmål 2 – Kommunens reglementen och riktlinjer efterlevs. Bedömningen är att målet delvis är uppfyllt.
- Kontrollmål 3 – Det säkerställs en god intern kontroll genom en ändamålsenlig arbetsfördelning och behörighetsstruktur i systemet. Bedömningen är att målet inte är uppfyllt.

Utvecklingsutskottet beslutade den 11 januari 2018 att återremittera ärendet till kommunledningskontoret för komplettering och revidering innan kommunstyrelsens sammanträde den 7 februari 2018.

Ekonomichefen föreslår kommunstyrelsen besluta att yttra sig i enlighet med ekonomichefens förslag.

Beslutsunderlag

Utvecklingsutskottets protokoll den 11 januari 2018, § 7
Ekonomichefens tjänsteskrivelse den 7 februari 2018

Protokollsutdrag skickas till

Revisorerna
Ekonomichefen

Ks § 53

Dnr KS 2017/0410

Revisionsrapport – Granskning av överförmyndaren

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen ger kommunledningskontoret följande uppdrag:

1. Ta fram förslag på styrdokument, vilket bland annat inkluderar ett reglemente för överförmyndaren. Förslag lämnas till kommunstyrelsen senast i april 2018.
2. Ta fram verksamhetsplan, internkontrollplan, dokumenthanteringsplan, arkivbeskrivning och arkivförteckning för 2018.
3. Ta fram en mall för uppföljningar, där det genom rubriker tydligt framgår vad som ska följas upp.
4. I enlighet med samarbetsavtalet med Mariestad, § 4, genomföra kundundersökningar under 2018 för att säkerställa kvaliteten i verksamheten.

Sammanfattning av ärendet

PwC har, på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Töreboda kommun, genomfört en granskning av överförmyndaren. Granskningen visar att överförmyndaren i stort har säkerställt en ändamålsenlig styrning och delvis har säkerställt tillräcklig intern kontroll, inom sin verksamhet.

Utifrån granskningen lämnar de förtroendevalda revisorerna följande sammanfattande rekommendationer:

- Styrdokument behöver tas fram inom kommunen.
- Utifrån pågående diskussioner behöver verksamheten analyseras som grund till en fortsatt god överförmyndarverksamhet.
- I dialog med Mariestad lyfta behovet av att gällande styrdokument ska följas.
- Säkerställa att det systematiska internkontrollarbetet stärks.
- Urval till särskilda granskningar bör även grundas i ett riskperspektiv.
- En mall för uppföljning av verksamheten bör tas fram.

forts. Ks § 53

Beslutsunderlag

Kommunchefens tjänsteskrivelse den 2 januari 2018
Utvecklingsutskottets protokoll den 11 januari 2018, § 8

Protokollsutdrag skickas till

Revisorerna

Överförmyndaren

Kommunchefen

Överförmyndarverksamheten, Mariestad

Sekreteraren

Ks § 54

Dnr KS 2017/0430

Säkerhetsskyddschef för Töreboda kommun

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen utser säkerhetssamordnarfunktionen till säkerhetsskyddschef. Till biträdande säkerhetsskyddschef utses kommunchef.

Sammanfattning av ärendet

Landets kommuner åläggs i säkerhetsskyddslagen (1996:627) och säkerhetsskyddsförordningen (1996:633) att medverka i det nationella arbetet med att skydda rikets säkerhet.

Säkerhetsskydd handlar om att arbeta med:

- Skydd mot spioneri, sabotage och andra brott som kan hota rikets säkerhet.
- Skydd av uppgifter som omfattas av sekretess och som rör rikets säkerhet.
- Skydd mot brott som innebär användning av våld, hot eller tvång för politiska syften (terrorism) även om brotten inte hotar rikets säkerhet.

Det görs framförallt genom arbete inom följande områden:

- Informationssäkerhet (säkerställa skydd av hemliga handlingar).
- Tillträdesbegränsningar (säkerställa att obehöriga inte får tillträde till anläggningar som omfattas av säkerhetsskyddet).
- Säkerhetsprövningar (säkerställa att personal som arbetar med hemliga handlingar eller anläggningar som omfattas av säkerhetsskydd inte är olämpliga för uppgiften).

Säkerhetsskyddsförordningens femte paragraf anger att myndigheter som förordningen gäller för ska undersöka vilka uppgifter i deras verksamhet som ska hållas hemliga med hänsyn till rikets säkerhet och vilka anläggningar som kräver ett säkerhetsskydd med hänsyn till rikets säkerhet eller skyddet mot terrorism. Resultatet av denna undersökning (säkerhetsanalys) ska dokumenteras. En sådan säkerhetsanalys har gjorts under 2017.

forts. Ks § 54

Säkerhetsskyddsförordningens sjätte paragraf säger att det ska finnas en säkerhetsskyddschef som utövar kontroll över säkerhetsskyddet. Såvida det inte är uppenbart obehövt. Resultatet av säkerhetsanalysen samt det intensifierade arbetet med civilt försvar visar att det inte är uppenbart obehövt. Kommunen behöver alltså ha en säkerhetsskyddschef. Säkerhetssamordnarfunktionen föreslås utses till säkerhetsskyddschef. Kommunchef föreslås utses till biträdande säkerhetsskyddschef.

Beslutsunderlag

Säkerhetssamordnare Per Ahlströms tjänsteskrivelse den 13 december 2017

Utvecklingsutskottets protokoll den 11 januari 2018, § 10

Protokollsutdrag skickas till

Säkerhetssamordnarfunktionen

Kommunchefen

Personalavdelningen

Personalchefen

Kommunsekreterarna

Förvaltningssekreteraren

Ks § 55

Dnr KS 2017/0428

Hemställan om medfinansiering av Vikens vattenråd för 2018

Kommunstyrelsens beslut

1. Töreboda kommun deltar i Vikens vattenråd och delfinansierar verksamheten 2018 med 50 000 kronor.
2. Bidraget 2018 finansieras från kommunstyrelsens förfogandeanslag.
3. Frågan om bidrag kommande år överlämnas till Ekonomiberedningen.

Sammanfattning av ärendet

Vikens Vattenråd bildades den 18 oktober 2017 med avsikt att samla berörda aktörer kring sjön Viken. Bakgrunden är att sjöns status försämrats så att den idag inte klarar av Vattenmyndigheten beslutad miljökvalitetsnorm. Det finns även ett stort lokalt intresse för sjön som resurs för bland annat fiske och rekreation. Avsikten är nu att samverka för en förbättrad vattenkvalitet.

Vikens Vattenråd hemställer om medfinansiering av rådets verksamhet.

Kostnaden under 2018 är 120 000 kronor. Föreslagen fördelning är:

Töreboda kommun: 50 000 kronor/år

Karlsborgs kommun: 50 000 kronor/år

Tibro kommun: 20 000 kronor/år.

Kommunchefen föreslår kommunstyrelsen besluta följande;

- Töreboda kommun deltar i Vikens vattenråd och delfinansierar verksamheten 2018 med 50 000 kronor.
- Bidraget finansieras från kommunstyrelsens förfogandeanslag

Beslutsunderlag

Kommunchefens tjänsteskrivelse den 2 januari 2018

Utvecklingsutskottets protokoll den 11 januari 2018, § 11

forts. Ks § 55

Utvecklingsutskottet beslutade den 11 januari 2018 att föreslå kommunstyrelsen besluta följande;

- Töreboda kommun deltar i Vikens vattenråd och delfinansierar verksamheten 2018 med 50 000 kronor.
- Bidraget finansieras från kommunstyrelsens förfogandeanslag.

Förslag till beslut på sammanträdet

Pernilla Johansson (C): Frågan om bidrag kommande år överlämnas till Ekonomiberedningen.

Kenneth Carlsson (S) och Anne-Marie Lundin (M): Tillstyrker Utvecklingsutskottets förslag och Pernilla Johanssons (C) yrkande.

Jäv

På grund av jäv deltog inte Bengt Sjöberg (M) i handläggningen av detta ärende.

Protokollsutdrag skickas till

Vikens Vattenråd
Ekonomikontoret
Ekonomiberedningen
Karlsborgs kommun
Tibro kommun

Ks § 56

Dnr KS 2017/0412

Medborgarförslag om Annexet vid Vikaskogs Herrgård i Beateberg

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige avslår medborgarförslaget om att hyra Annexet vid Vikaskogs Herrgård i Beateberg för vård, omsorg, serviceboende, hospice eller liknande social kommunal verksamhet. Motiveringen till avslaget är att det inte finns behov eller efterfrågan av sådan verksamhet i Beateberg.

Sammanfattning av ärendet

Ett medborgarförslag har inkommit om Annexet vid Vikaskogs Herrgård i Beateberg. Det föreslås att Töreboda kommun hyr Annexet vid Vikaskogs Herrgård i Beateberg i syfte att bedriva vård, omsorg, serviceboende, hospice eller liknande social kommunal verksamhet.

Kommunfullmäktige har remitterat medborgarförslaget om Annexet vid Vikaskogs Herrgård i Beateberg till kommunstyrelsen för beredning. Efter avstämning hos berörda verksamheter är slutsatsen att det inte finns något behov av föreslagen verksamhet i Beateberg. Orsaken är att det saknas efterfrågan hos berörda kommuninvånare.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktiges protokoll den 27 november 2017, § 129
Kommunchefens tjänsteskrivelse den 2 januari 2018
Utvecklingsutskottets protokoll den 11 januari 2018, § 12

Protokollsutdrag skickas till

Kommunfullmäktige

Ks § 57

Dnr KS 2017/0421

Förlängning av avtal gällande Konsumentrådgivning

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen godkänner föreslagen förlängning av samarbetsavtalet om bemanning av konsumentrådgivning per telefon under första halvåret 2018.
2. Kommunstyrelsen uppdrar åt kommunledningskontoret att göra en uppföljning av hur mycket konsumentrådgivningen nyttjas av kommuninvånarna och en översyn av vilka behov som finns av sådan rådgivning i Töreboda kommun samt lämna förslag om eventuellt framtida samarbete om konsumentrådgivning.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade den 5 maj 2010 att godkänna upprättat förslag till samarbetsavtal om bemanning av konsumentrådgivning per telefon. Pengarna togs ur kommunstyrelsens förfogandeanslag 2010 respektive lades in i budgeten för 2011.

Bibliotekssamordnare Ove Jansson, Tidaholms kommun meddelar i e-postmeddelande den 20 november 2017 att Lidköpings kommun sagt upp avtalet med Tidaholms kommun om bemanning av Konsumentsvår Skaraborg. Detta med anledning av att Lidköpings kommun bemannat Konsumentsvår Skaraborg åt Skara kommun som i sin tur sagt upp sitt avtal med Lidköpings kommun.

Konsumentsvår administreras av Tidaholms kommun för Karlsborgs, Grästorps, Gullspångs, Tibro, Mariestads, Skara, Tidaholms och Töreboda kommuner. Syftet med Konsumentsvår Skaraborg är att bemanna och upprätthålla en svarsfunktion för konsumentrådgivning för boende i samarbetskommunerna. I grundavtalet tillhandahåller Tidaholms, Tibro och Skara kommuner konsumentjuridisk rådgivning per telefon som är tillgänglig fyra vardagar per vecka.

Tidaholms kommun anser att det med anledning av Lidköpings kommuns uppsägning är lämpligt att se över nuvarande avtal om Konsumentsvår

forts. Ks § 57

Skaraborg och framtida samarbete. Tidaholms kommun föreslår att kommunerna fortsätter samverka kring Konsumentsvår Skaraborg första halvåret 2018 och gör en översyn av vilka behov som finns av konsumentrådgivning i respektive kommun. Med utgångspunkt från detta kan eventuella framtida samarbeten mellan kommunerna prövas.

Omfattning av Konsumentsvår Skaraborg blir under det första halvåret 2018 bemanning måndag, tisdag, torsdag och fredag 9-12 på samma telefonnummer som tidigare: 0771-80 04 00.

När det gäller kostnad meddelar Tidaholms kommun i e-postmeddelande den 5 december 2017 att priset för Töreboda kommun blir 17 000 tkr/halvåret.

Kommunchef Per-Ola Hedberg svarade den 7 december 2017 att Töreboda kommun vill fortsätta med avtalet under första halvåret 2018. Priset är 17 000 kronor.

Beslutsunderlag

Samarbetsavtal om bemanning av konsumentrådgivning per telefon den 8 april 2010

Kommunstyrelsens protokoll den 5 maj 2010, § 76

Tidaholms kommuns e-postmeddelande den 20 november 2017

Tidaholms kommuns e-postmeddelande den 5 december 2017

Kommunchefens e-postmeddelande till Tidaholms kommun den 7 december 2017

Utvecklingsutskottets protokoll den 11 januari 2018, § 14

Utvecklingsutskottet beslutade den 11 januari 2018 föreslå kommunstyrelsen att besluta följande;

- Kommunstyrelsen godkänner föreslagen förlängning av samarbetsavtalet om bemanning av konsumentrådgivning per telefon under första halvåret 2018.
- Kommunstyrelsen uppdrar åt kommunledningskontoret att göra en uppföljning av hur mycket konsumentrådgivningen nyttjas av kommuninvånarna och en översyn av vilka behov som finns av sådan rådgivning i Töreboda kommun samt lämna förslag om eventuellt framtida samarbete om konsumentrådgivning.

Förslag till beslut på sammanträdet

Lars-Åke Bergman (S): Tillstyrker Utvecklingsutskottets förslag.

forts. Ks § 57

Protokollsutdrag skickas till

Tidaholms kommun

Kommunchefen

Ekonomikontoret

Kommunsekreterarna

Förvaltningssekreteraren

Information- och turistchefen

Personalsekreteraren

Ks § 58

Dnr KS 2017/0435

Ärenderutiner 2018

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar upprättat förslag till riktlinjer för kommunstyrelsens och kommunfullmäktiges ärendehantering 2018.

Sammanfattning av ärendet

Kommunledningskontoret har upprättat förslag till rutiner/sammanträdestider för kommunstyrelsens och kommunfullmäktiges ärendehantering 2018 med bland annat stoppdagar (se Inlämning), det vill säga när handlingar till sammanträdena senast ska vara kommunkansliet tillhanda. De angivna dagarna för beredning av ärendena är rekommenderade tider.

Beslutsunderlag

Utvecklingsutskottets protokoll den 11 januari 2018, § 17

Utvecklingsutskottet beslutade den 11 januari 2018 föreslå kommunstyrelsen att besluta följande;
Kommunstyrelsen antar upprättat förslag till ärenderutiner/sammanträdestider 2018.

Förslag till beslut på sammanträdet

Bengt Sjöberg (M): Kommunstyrelsen antar upprättat förslag till riktlinjer för kommunstyrelsens och kommunfullmäktiges ärendehantering 2018.

Protokollsutdrag skickas till

Samtliga utskottsordföranden

Samtliga chefer

De gemensamma nämnderna

Kommunsekreterarna

Förvaltningssekreteraren

Personalsekreteraren

Folkhälsoplaneraren

forts. Ks § 58

Plan- och exploateringschefen

Näringslivsstrategen

Säkerhetssamordnarna

Trafikhandläggaren

Information- och turistchefen

Törebodabostäder AB

RÖS

AÖS

Tolkförmedling Väst

Ks § 59

Dnr KS 2016/291

Besvarande av motion om Fritidsbank

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige anser motionen besvarad med den utredning som gjorts av utbildnings- och kulturverksamheten, samt av sammanställningen med svar från andra kommuner.

Sammanfattning av ärendet

Anne-Charlotte Karlsson (S) har lämnat in en motion om att införa en Fritidsbank i Töreboda kommun, bilaga. I motionen yrkas;

- att kommunen utreder hur vi kan införa detta i vår kommun
- att man kontaktar de kommuner som finns i vår närhet för att lära hur de har infört det i samarbete med idrottsrörelsen.

Fritidsbanken är en plats där man kostnadsfritt kan låna sport- och fritidsutrustning. Syftet är att uppmuntra barn och ungdomar till sportaktiviteter samt att bidra till en hållbar miljö där man på allvar tar tillvara på saker som inte används. Fritidsbanken är bra för folkhälsan och miljön.

Kommunstyrelsen beslutade den 14 juni 2017 att återremittera ärendet till Utbildnings- och kulturutskottet.

Utbildning och kultur har utrett möjligheterna att införa en fritidsbank i kommunen och kommit fram till följande:

- En fritidsbank skulle kunna inrymmas i lediga lokaler intill Björkängens kök som kommunen i dagsläget hyr.
- Öppettider kan vara ca 6 tim./v.
- Fritidsbanken kan bemannas av Kanalslussen.
- In och utlämning av fritidsutrustning samt renovering av utrustning sker genom Kanalslussen i befintliga lokaler.
- Kostnad för arbetskraft beräknas till 30 000 kronor per år.

Kommuner i närheten har kontaktats och deras fritidsbankar bedrivs till övervägande del genom olika arbetsmarknadsprojekt och bidragstjänster. Öppettider varierar mellan 2-6 dagar per vecka, se bilaga till Utbildnings-

forts. Ks § 59

och kulturutskottets protokoll. Kontakt med Sisu har tagits och de kan bidra med rådgivning men inte ekonomiskt.

Barn- och utbildningschef Marita Friborg och kvalitetsutvecklare Marianne Gerdin föreslår kommunstyrelsen och kommunfullmäktige besluta att anse motionen besvarad med den utredning som gjorts av utbildnings- och kulturverksamheten, samt av sammanställningen med svar från andra kommuner.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktiges protokoll den 28 november 2016, § 129
Utbildnings- och kulturutskottets protokoll den 9 februari 2017, § 9
Kvalitetsutvecklare Marianne Gerdins tjänsteskrivelse den 10 april 2017
Utbildnings- och kulturutskottets protokoll den 1 juni 2017, § 46
Kommunstyrelsens protokoll den 14 juni 2017, § 231
Barn- och utbildningschefen Marita Friborgs och kvalitetsutvecklare Marianne Gerdins tjänsteskrivelse den 14 december 2017
Utbildnings- och kulturutskottets protokoll den 11 januari 2018, § 4
Barn- och utbildningschefens och kvalitetsutvecklarens tjänsteskrivelse den 29 januari 2018

Förslag till beslut på sammanträdet

Lars-Åke Bergman (S) med instämmande av Kenneth Carlsson (S): 30 000 kronor anslås ur kommunstyrelsens anslag till förfogande till att inrätta en Fritidsbank på prov i Töreboda kommun under 2018.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på Utvecklingsutskottets förslag och Lars-Åke Bergmans (S) yrkande och finner att kommunstyrelsen antar Utvecklingsutskottets förslag.

Omröstning begärs. Kommunstyrelsen godkänner följande propositionsordning:

Ja-röst för bifall till Utvecklingsutskottets förslag.

Nej-röst för bifall till Lars-Åke Bergmans (S) yrkande.

forts. Ks § 59

Omröstningsresultat

Med nio ja-röster för Utvecklingsutskottets förslag mot sex nej-röster för Lars-Åke Bergmans (S) yrkande antar kommunstyrelsen Utvecklingsutskottets förslag.

Ja-röster avges av Anne-Marie Lundin (M), Magnus Dimberg (M), Marlene Näslin (M), Karl-Johan Gustafson (C), Marianne Asp-Henrysson (C), Pernilla Johansson (C), Gunilla Fransson (L), Peter Sporrang (SD) och Bengt Sjöberg (M).

Nej-röster avges av Lars-Åke Bergman (S), Ewa Ewaldson (S), Johan Cord (S), Peter Granath (S), Kenneth Carlsson (S) och Bo Andersson (S).

Bilaga Ks § 59/18

Protokollsutdrag skickas till
Kommunfullmäktige

Ks § 60

Dnr KS 2017/336

Ansökan om att starta upp pedagogisk omsorg i hemmet

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen överlämnar ärendet till Ekonomiberedningen för fortsatt beredning.

Sammanfattning av ärendet

En ansökan om medel att bedriva pedagogisk omsorg (dagbarnvårdare) i hemmet har inkommit. Verksamhetsidén är att erbjuda 6-8 platser av barnomsorg i hemmiljö. Verksamheten ska bygga på mycket utevistelse och naturupplevelser och anpassas efter barns och föräldrars specifika behov och önskemål.

Det kommer att finnas möjlighet för barn med särskilda behov att erbjudas placering. I nuläget finns ingen dagbarnvårdare anställd i kommunen, det avslutades då 40 timmars arbetsvecka infördes för dagbarnvårdare i kommunal regi.

Kostnaden är beräknad till 97 700 kr exkl. moms per barn och år. Kostnaden är beräknad utan reducering av föräldraavgifter. Verksamheten ska granskas och godkännas av kommunen. Detta görs då kommunen tagit ställning i frågan. I ansökan finns en SWOT-analys där styrkor, svagheter, möjligheter och hot framgår. Tidsplanen är att starta verksamheten senast januari 2019.

Beslutsunderlag

Barn- och utbildningschefen Marita Friborgs tjänsteskrivelse 27 december 2017

Utbildnings- och kulturutskottets protokoll den 11 januari 2018, § 5

Jäv

På grund av jäv deltog inte Johan Cord (S) i handläggningen av detta ärende.

forts. Ks § 60

Protokollsutdrag skickas till

Barn- och utbildningschef M Friborg

Ekonomikontoret

Ekonomiberedningen

Ks § 61

Dnr: KS 2018/0005

Nytt samarbetsavtal för försörjning av nutritionsprodukter och förbrukningsartiklar vid blås- och tarmdysfunktion

Kommunstyrelsens beslut

1. Nytt samarbetsavtal för försörjning av nutritionsprodukter och förbrukningsartiklar vid blås- och tarmdysfunktion godkänns.
2. Äldreomsorgschef Ann-Sofie Eklund Karlsson ges uppdraget att skriva under avtalet.

Sammanfattning av ärendet

Ett nytt förslag på samarbetsavtal är framtaget, och utskickat till alla 49 kommuner inom Västra Götaland för påseende. Samarbetsavtalet reglerar försörjningen av nutritionsprodukter och förbrukningsartiklar vid blås- och tarmdysfunktion, för Västra Götalandsregionen och de 49 kommunerna, samt vårdgivarna och Regionservice samarbete kring denna verksamhet. Förslaget innehåller ett huvudavtal samt fyra specifikationer. Innehållet i huvudavtalet ska endast kunna förändras i samband med en eventuell förlängning. Innehållet i specifikationerna kan däremot ändras under avtalstid. Nutritionsprodukter är nu inkluderade i avtalet. Finansieringen av försörjningen baseras på varuvärdesomsättning istället för som tidigare på befolkningsmängd i respektive kommun. Över- och underskott fördelas till samtliga kunder baserat på varuvärdesomsättning.

Samtliga kommuner i Västra Götaland har sedan år 2000 ett samarbetsavtal med Västra Götalandsregionen kring inkontinenshjälpmedel, och distributionen av dessa hjälpmedel. Detta avtal är 17 år gammalt, och en översyn har skett genom en partsgemensam grupp, med fokus på att modernisera och anpassa ett framtida samarbetsavtal, till nu gällande förutsättningar och utvecklingsbehov. Upphandlad försörjning av nutritionsprodukter och förbrukningsartiklar vid blås- och tarmdysfunktion upphör 2018-04-30. Genom samarbetsavtalet inrättas ett samarbete mellan ingående parter avseende försörjning av ovanstående produkter att träda i kraft 2018-05-01.

forts. Ks § 61

Beslutsunderlag

Äldreomsorgschef Ann-Sofie Eklund Karlssons tjänsteskrivelse den 28 december 2017

Vård- och omsorgsutskottets protokoll den 15 januari 2018, § 5

Protokollsutdrag skickas till

VGR

Äldreomsorgschef A-S. Eklund Karlsson

Förvaltningssekreterare K. Roslund Berg

Ekonomikontoret

Ks § 62

Dnr: KS 2017/0205

Beslut från Inspektionen för vård och omsorg (IVO) efter tillsynsprojekt**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen ger uppdrag till vård- och omsorgsförvaltningen att under 2018 åtgärda de brister som IVO påpekar i sitt beslut.

Sammanfattning av ärendet

Inspektionen för vård och omsorg (IVO) hade under 2017 ett tillsynsprojekt i Västra Götaland och Hallands läns samtliga kommuner. Tillsynen granskar myndighetsutövningen i kommunernas socialnämnder, med temat handläggning av utredningar inom områdena barn, funktionshinder (LSS), äldreomsorg och missbruk. Fokus enligt IVO skulle vara om den enskildes behov utreds i tillräcklig omfattning, samt om utredningarna bedrivs med god kvalitet. Praktiskt har det gått till så att varje kommun i regionen, har fått granska ett antal av sina egna utredningar inom varje område utifrån gemensamma mallar. IVO gjorde därefter ett urval av kommunerna för planerad tillsyn, där de granskade de ärenden som kommunerna själva hade gått igenom, och intervjuade företrädare för verksamheterna. Töreboda kommun blev utvald för denna tillsyn. Varje tillsyn resulterar i ett beslut och en övergripande rapport kommer att presenteras i början av 2018.

Tillsynen visade i huvudsak:

- Kommunstyrelsen har uppsatta mål som skall syfta till god kvalitet i utredningarna.
- Det finns personal med lämplig utbildning och erfarenhet för arbetet med utredningar.
- Utredningar inleds vid ansökan.
- Utredningar bedrivs skyndsamt.
- Kommunstyrelsen har rutiner och riktlinjer för utredningsarbetet.
- Kommunstyrelsen genomför riskanalyser för att identifiera och bedöma händelser som skulle kunna innebära brister i utredningarnas kvalitet.
- Kommunstyrelsen utövar egenkontroll för att säkra utredningarnas kvalitet.

forts. Ks § 62

- Kommunstyrelsen genomför en sammanställning och analys av inkomna rapporter, klagomål och synpunkter för att se mönster eller trender som indikerar brister i verksamhetens/utredningarnas kvalitet.
- Kommunstyrelsen vidtar de åtgärder som krävs för att säkra utredningarnas kvalitet.
- Kommunstyrelsen saknar uppsatta mål för jämställdhet och särskilt utsatta grupper i sitt arbete med utredningar.
- Kommunstyrelsen har identifierat de processer avseende extern samverkan som behövs för att säkra kvalitén i utredningar, men inte för intern samverkan.

De brister som identifierades var att Kommunstyrelsen saknade jämställdhetsmål i utredningar, och att nedtecknade rutiner för intern samverkan saknas. Enhetscheferna på IFO har efter beslutet fått i uppdrag att ta fram detta under 2018 i samverkan med LSS/ÄO.

IVO avslutade ärendet efter genomförd tillsyn.

Beslutsunderlag

Socialchef Sandra Säljös tjänsteskrivelse den 29 december 2017
Vård- och omsorgsutskottets protokoll den 15 januari 2018, § 7

Vård- och omsorgsutskottet beslutade den 15 januari 2018 följande;

- Kommunstyrelsen ger uppdrag till vård- och omsorgsförvaltningen att under 2018 åtgärda de brister som IVO påpekar i sitt beslut.
- Informationen läggs till handlingarna.

Protokollsutdrag skickas till

Socialchefen

Ks § 63

Dnr: KS 2018/0003

Omfördelning av budget till delverksamheterna LSS, elevhem och bostad med särskild service för barn eller ungdomar och LSS, personlig assistans**Kommunstyrelsens beslut**

1. Kommunstyrelsen beslutar att inom 2018 års budget omfördela 3 800 000 kronor från kommungemensam LSS-pott, till budgetramen för LSS-verksamheten elevhem och bostad med särskild service för barn eller ungdomar.
2. Kommunstyrelsen beslutar att inom 2018 års budget omfördela 2 700 000 kronor från kommungemensam LSS-pott, till budgetramen för LSS-verksamheten personlig assistans.

Sammanfattning av ärendet

2018 års LSS-bidrag beräknas bli 8 900 000 kronor, som finns att fördela till LSS verksamheter i en LSS-pott under kommunstyrelsen.

LSS, elevhem och bostad med särskild service för barn eller ungdomar
Från och med januari 2018 har två nya ärenden tillkommit inom LSS, ett elevhemsboende och en bostad med särskild service för barn eller ungdomar. Dessa två ärenden kostar vardera 1 900 000 kronor (5 300 kronor per dygn) på årsbasis tillsammans totalt 3 800 000 kronor.

Dessa nytillkomna ärenden kan inte täckas inom ordinarie budget. Detta innebär att 3 800 000 kronor behöver omfördelas till LSS budgetram för elevhem och bostad med särskild service för barn eller ungdomar.

LSS, elevhem och bostad med särskild service för barn eller ungdomar
Antalet ärenden med personlig assistans har ökat från 2017. Antal assistansärenden enligt LSS där de grundläggande behoven är lägre än 20 timmar per vecka har ökat med tre personer under 2017. För 2017 beviljades medel från LSS-potten för att klara dessa ärenden ekonomiskt. Budget saknas för dessa ärenden även 2018. Kostnaden beräknas bli minst 2 200 000 kronor för 2018.

forts. Ks § 63

I Töreboda kommun finns även fem ärenden som har sovande natt, och vid genomgång framkommer att det är dessa fem ärenden som genererar ett underskott på 1 200 000 kronor varje år, vilket verksamheten inte har täckning för i sin budget, och som Försäkringskassan inte täcker upp. Detta underskott balanseras upp lite då det finns åtta ärenden som genererar ett överskott, då de inte har sovande natt i sina beslut. Totalt underskott kommer att vara 500 000 kronor 2018.

Beslutsunderlag

Socialchef Sandra Säljös tjänsteskrivelser den 28 december 2017
Vård- och omsorgsutskottets protokoll den 15 januari 2018, § 10 och 11

Protokollsutdrag skickas till

Socialchefen
Ekonomikontoret

Ks § 64

Dnr KS 2016/0288

Detaljplan för Töreboda Gjutaren 4**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen kallas till ett extra sammanträde före kommunfullmäktiges sammanträde den 26 februari 2018 kl. 17.00.

Sammanfattning av ärendet

Detaljplan Töreboda Gjutaren 4 har varit föremål för samråd och granskning under hösten 2017. Kvarstående är undersökningar på grund av tidigare verksamheter. Handlingarna har därför benämnts "Förhandsexemplar". Förutsättningar för antagande i kommunfullmäktige är att dessa undersökningar har genomförts med godkända resultat.

Beslutsunderlag

Plan- och exploateringschefens tjänsteskrivelse den 23 november 2016

Utvecklingsutskottets protokoll den 8 december 2016, § 228

Plan- och exploateringschefens tjänsteskrivelse den 26 april 2017 med Plankarta och Planbeskrivning (Samrådshandling)

Utvecklingsutskottets protokoll den 10 maj 2017, § 78

Plan- och exploateringschefens tjänsteskrivelse den 3 november 2017 med bilagorna Planbeskrivning, Plankarta och Samrådsredogörelse, november 2017

Plan- och exploateringschefens tjänsteskrivelse den 3 november 2017 med bilagorna, Planbeskrivning, Plankarta och Samrådsredogörelse november 2017

Utvecklingsutskottets protokoll den 8 november 2017, § 185

Utvecklingsutskottets protokoll den 6 december 2017, § 217

Plan och exploateringschefens tjänsteskrivelse den 20 december 2017 med bilagorna, Planbeskrivning, Plankarta och Granskningsutlåtande, Antagandehandling december 2017 "Förhandsexemplar"

Kommunstyrelsens protokoll den 3 januari 2018, § 8

Protokollet skickas till

Kommunstyrelsens ledamöter och ersättare

Sekreteraren

Ks § 65

Ajournering

Sammanträdet ajourneras i 20 minuter (klockan 14.40–15.00).

Ks § 66

Dnr KS 2017/297

Statistik inom barnomsorgen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen lägger informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Utbildnings- och kulturutskottet beslutade 7 december 2017 att ge Utbildnings- och kulturverksamheten i uppgift att inkomma med uppdaterad statistik för förskolan Tallkotten till utskottets sammanträde den 11 januari 2018.

Vid Utbildnings- och kulturutskottets sammanträde den 11 januari 2018 informerade barn- och utbildningschef Marita Friberg om hur läget kommer att se ut i mars 2018, detta underlag kommer att skickas med till kommunstyrelsen.

Barn- och utbildningschef Marita Friberg redovisade vid samma sammanträde aktuella siffror från förskoleavdelningarna och från fritidsavdelningarna samt anmält plats-behov till barnomsorgen för december månad.

Beslutsunderlag

Statistik över Fritidsbarn 171231

Statistik över Anmält platsbehov till Töreboda kommuns barnomsorg 2017-12-18

Statistik över Aktuella siffror från förskoleavdelningarna 2017-12-31

Utbildnings- och kulturutskottets protokoll den 11 januari 2018, § 6

Utbildnings- och kulturutskottet beslutade den 11 januari 2018 följande; Utbildnings- och kulturutskottet har tagit del av informationen och över-sänder den till kommunstyrelsen för kännedom.

Protokollsutdrag skickas till

Barn- och utbildningschef M Friberg

Ks § 67

Dnr KS 2017/298

Aktuellt och angeläget från skolverksamheten

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen lägger informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Varje månad redovisar rektorer och förskolechefer aktuell information från sina verksamheter. Vid Utbildnings- och kulturutskottets sammanträde den 11 januari 2018 redovisades följande information;

Rektor Leif Carlsson informerade att Centralskolan har 328 elever (2017-12-22) Av dessa är 6 st. inskrivna i särskolan. Förberedelsegruppen (FBG) har 9 elever. Ny skolmatsalschef tillträder 2018-01-02.

Rektor Therese Broholm informerade att man i Älgårss skola firat Nobel med prisutdelning, quiz och Nobelmiddag.

Rektor Britt-Marie Johansson informerade att Moholms skola i december haft ett traditionellt adventsfirande ute på skolgården och ett Luciafirande i Hjälstads kyrka där luciatåget bestod av en grupp elever som haft "Luciatåget" som elevens val.

Förskolechef Monica Söder informerade att föräldrar anmärkt på lukten på förskolan Kornknarren och att det utreds. Hon skriver också att flera barn inom förskolorna har behov av särskilt stöd, vilket genererar mer personal än vad det egentliga behovet borde vara.

Förskolechef Linda Fäger informerade bland annat att man haft adventskalendrar med så kallade QR-koder där barnen har fått scanna in QR-koden med en Ipad och då fått olika uppdrag upplästa i Ipaden.

Beslutsunderlag

Rektor Leif Carlssons skrivelse den 22 december 2017

Rektor Therese Broholms skrivelse den 3 januari 2018

forts. Ks § 67

Rektor Britt-Marie Johanssons skrivelse 9 januari 2018

Förskolechef Linda Fägers skrivelse 3 januari 2018

Förskolechef Monica Söders skrivelse den 14 december 2017

Utbildnings- och kulturutskottets protokoll den 11 januari 2018, § 8

Utbildnings- och kulturutskottet beslutade den 11 januari 2018 följande;
Utbildnings- och kulturutskottet har tagit del av informationen och över-
sänder den till kommunstyrelsen för kännedom.

Protokollsutdrag skickas till

Barn- och utbildningschefen

Ks § 68

Dnr Ks: 2017/445

Beslut från Skolinspektionen - Grundsärskolan**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen lägger informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Skolinspektionen förelägger med stöd av 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) Töreboda kommun att senast den 20 mars 2018 vidta åtgärder för att avhjälpa påtalade brister. De vidtagna åtgärderna ska senast samma dag skriftligen redovisas för Skolinspektionen.

Beslutsunderlag

Beslut 2017-12-14 från Skolinspektionen efter tillsyn i Kilenskolans
grundsärskola i Töreboda kommun

Beslut 2017-12-14 från Skolinspektionen efter tillsyn i Töreboda
Centralskola grundskola i Töreboda kommun

Utbildnings- och kulturutskottets protokoll den 11 januari 2018, § 12

Utbildnings- och kulturutskottet beslutade den 11 januari 2018 följande;
Utbildnings- och kulturutskottet har tagit emot informationen och över-
sänder den till kommunstyrelsen för kännedom.

Protokollsutdrag skickas till

Barn- och utbildningschefen

Ks § 69

Dnr: Ks 2017/432

**Statsbidrag för upprustning av skollokaler – elevcafé
Centralskolan****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen lägger informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Töreboda kommun har beviljats bidrag med 950 000 kronor för projektet "Elevcafé Töreboda Centralskola". Beslutsmotiveringen från Boverket lyder: Boverket anser att de åtgärder som beskrivs i ansökan uppfyller förutsättningarna för att bevilja bidrag.

Beslutsunderlag

Beslut från Boverket 14 december 2017

Utbildnings- och kulturutskottets protokoll den 11 januari 2018, § 13

Utbildnings- och kulturutskottet beslutade den 11 januari 2018 följande; Utbildnings- och kulturutskottet har tagit emot informationen och över-sänder den till kommunstyrelsen för kännedom.

Protokollsutdrag skickas till

Barn- och utbildningschefen

Ekonomikontoret

Tekniska nämnden

Ks § 70

Dnr Ks: 2017/413, 2018/1, 2, 17, 18

Information från Barn- och utbildningschefen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen lägger informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Barn- och utbildningschefen informerade vid Utbildnings- och kulturutskottets sammanträde den 11 januari 2018 bland annat att:

- Skolverket har godkänt Töreboda kommuns redovisning över statsbidraget för mindre barngrupper (Dnr Ks: 2018/1).
Skolverket beviljade den 16 maj 2016 och den 13 juni 2016 statsbidrag för bidragsår 2016/2017. Beslutet om statsbidrag fattades med stöd av förordningen (2015:404) om statsbidrag för minde barngrupper i förskolan. Töreboda kommun beviljades 1 803 000 kronor i statsbidrag.
- Skolverket har godkänt Töreboda kommuns redovisning över statsbidraget för personalförstärkning inom elevhälsan och när det gäller socialpedagogiska insatser (Dnr Ks: 2018/2)
Skolverket beviljade 8 november 2016 statsbidrag för ht 2016. Beslutet om statsbidrag fattades med stöd av förordning (2016:400) om statsbidrag för personalförstärkning inom elevhälsan och när det gäller specialpedagogiska insatser och för fortbildning när det gäller sådana insatser. Töreboda kommun beviljades 252 000 kronor i statsbidrag.
- Skolverket har godkänt Töreboda kommuns redovisning över statsbidraget för Lågstadiesatsningen 2016/17 (Dnr Ks: 2018/17)
Skolverket beviljade den 10 oktober 2016 statsbidrag för 2016/17. Beslutet om statsbidrag fattades med stöd av förordning (2015:215) om statsbidrag för de lägre årskurserna i grundskolan och motsvarande skolformer samt viss annan utbildning. Töreboda kommun beviljades 3 622 824 kronor i statsbidrag.
- Skolverket har godkänt Töreboda kommuns redovisning över statsbidraget för Fritidshemssatsningen för 2016/17 (Dnr Ks 2018/18)

forts. Ks § 70

Skolverket beviljade den 10 oktober 2016 statsbidrag för 2016/17. Beslut om statsbidrag fattades med stöd av förordning (2015:215) om statsbidrag för de lägre årskurserna i grundskolan och motsvarande skolformer samt viss annan utbildning. Töreboda kommun beviljades 304 250 kronor i statsbidrag.

- Tillbud och skadeanmälan, Olycksfallsrapportering och uppföljning av tillbud för personal har inkommit enligt följande tabell:

Tillbud och skadeanmälan barn/elev	Förskola Näckrosen 1
Olycksfallsrapportering Förskola, fritidshem	Förskola Tallkotten 1
Uppföljning av tillbud (perso- nal)	Förskola Kastanjen 3 Moholms skola 1 Förskola Tallkotten 1

Beslutsunderlag

Utbildnings- och kulturutskottets protokoll den 11 januari 2018, § 14

Protokollsutdraget skickas till

Barn- och utbildningschefen
Ekonomikontoret

Ks § 71

Dnr: KS 2017/0358

Information om utredning och vidtagna åtgärder efter Lex Sarah-anmälan från individ- och familjeomsorgen, avseende handläggning av barnärende**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen lägger informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Rapporterat missförhållande eller risk för missförhållande visar på brister i utredningen, och i dokumentationen av utredningen. Personen som utsatts för missförhållandet är ett ensamkommande barn, som har utsatts för upprepad misshandel av sin far efter att barnet flyttat till fadern. Konsekvenser som missförhållandet har fått, eller kunde ha fått för den enskilde är allvarliga fysiska och psykiska konsekvenser.

Beskrivning av missförhållandet:

I utredningen som inleddes 2016-09-12 beslutar pappan, att barnet ska avsluta den pågående placeringen i akutboende och flytta hem till honom. Pappan är enligt beslut från tingsrätten barnets vårdnadshavare. I utredningen skriver handläggaren att det även är barnets önskan att få flytta hem till sin pappa.

Dokumentationen i utredningen är bristfällig, då det inte framgår att man har tagit del av tidigare journalanteckningar, som beskriver att barnet uttryckt rädsla för sin pappa, eller vilka åtgärder som gjorts för att reda ut vad rädslan handlar om. Det framgår inte heller att man har övervägt om det är olämpligt med anledning av kännedom om att styvmodern dömts för misshandel av barnet 2014. Det går inte heller tydligt att utläsa om handläggaren i sin bedömning har tagit ställning till om det finns grund för insats enligt Lagen om vård av unga (LVU) vid det aktuella tillfället eller inte.

Inget liknande har inträffat i verksamheten tidigare.

forts. Ks § 71

Bedömningen i utredningen är att något liknande med största sannolikhet inte händer igen, utefter utökad bemanning, kompetenssatsningar och tydliga rutiner.

Vidtagna åtgärder för att undanröja eller avhjälpa missförhållandet:

Arbetsituationen för handläggarna har förbättrats genom ökad bemanning.

Bristerna i dokumentationen har uppmärksammats, bland annat har två personer utsetts som ansvariga för verksamhetssystemet Procapita.

Beslutsunderlag

Vård- och omsorgsutskottets protokoll den 15 januari 2018, § 9

Vård- och omsorgsutskottet beslutade den 15 januari 2018 följande;

- Informationen noteras och läggs till handlingarna.
- Informationen skickas till kommunstyrelsen som information.

Protokollsutdrag skickas till

Socialchefen

Ks § 72

Dnr: KS 2018/0007

Information om klagomålsärende hos Individ- och familjeomsorgen (IFO)

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen lägger informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Information om klagomål på en av individ- och familjeomsorgens barn-handläggare. Klagomålet gäller bemötande och bristande handläggning.

Beslutsunderlag

Enhetschef Ananthi Flodins tjänsteskrivelse den 4 januari 2018
Vård- och omsorgsutskottets protokoll den 15 januari 2018, § 12

Vård- och omsorgsutskottet beslutade den 15 januari 2018 följande;

- Informationen noteras och läggs till handlingarna.
- Informationen lämnas till kommunstyrelsen.

Protokollsutdrag skickas till

Enhetschef A. Flodin

Ks § 73

Dnr: KS 2018/0008

Information om klagomålsärende hos Individ- och familjeomsorgen (IFO)**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen lägger informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Information om klagomål på socialtjänstens verksamhet barn och unga. Den klagande anser sig vara utsatt för kränkande behandling, och anser även att handläggandet av de aktuella ärendena har utförts på felaktiga sätt.

Klagomålet inkommer i form av en underrättelse från Inspektionen för vård och omsorg (IVO), om att de tagit emot uppgifter i ärendet gällande insatser hos socialtjänsten i Töreboda kommun.

Beslutsunderlag

Enhetschef Ananthi Flodins tjänsteskrivelse den 4 januari 2018
Vård- och omsorgsutskottets protokoll den 15 januari 2018, § 13

Vård- och omsorgsutskottet beslutade den 15 januari 2018 följande;

1. Informationen noteras och läggs till handlingarna.
2. Informationen lämnas till kommunstyrelsen.

Protokollsutdrag skickas till

Enhetschef A. Flodin

Ks § 74

Dnr: KS 2018/0012

Information om klagomålsärende hos Individ- och familjeomsorgen (IFO)

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen lägger informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Information om klagomål på en av individ- och familjeomsorgens barnhandläggare. Den klagande anser att ärendet har handlagts på felaktigt sätt.

Beslutsunderlag

Enhetschef Ananthi Flodins tjänsteskrivelse den 4 januari 2018
Vård- och omsorgsutskottets protokoll den 15 januari 2018, § 14

Vård- och omsorgsutskottet beslutade den 15 januari 2018 följande;

1. Informationen noteras och läggs till handlingarna.
2. Informationen lämnas till kommunstyrelsen.

Protokollsutdrag skickas till

Enhetschef A. Flodin

Ks § 75

Dnr KS 2015/0010

Information från MTG Skaraborgs styrgrupp

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens ordförande informerar från MTG Skaraborgs styrgrupps sammanträde den 31 januari 2018.

Ks § 76

Dnr KS 2015/0057

Information från Folkhälsorådet

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens ordförande informerar från Folkhälsorådets sammanträde den 6 februari 2018.

Ks § 77

Dnr KS 2015/0278

Information från RKHF (Riksbyggens Kooperativa Hyresrättsförening)

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens ordförande informerar från RKHF:s (Riksbyggens Kooperativa Hyresrättsförening) sammanträde den 15 januari 2018.

Ks § 78

Dnr KS 2015/0012

Information från kommunchefen**Sammanfattning av ärendet**

Kommunchefen informerar bland annat att Skaraborgs Kommunalförbund är på väg att anställa en ny förbundsdirektör och att ekonomiberedningen startade sitt arbete med budget 2019 och flerårsplan 2020-2021 i måndags med ett möte om förutsättningar för barn och unga i Töreboda. Kommunchefen informerade vidare att detaljplanen för Kanalparken eventuellt behöver ändras för att möjliggöra att lokaler för barnomsorg inplaneras inom området.

Ks § 79

Dnr KS 2015/0013

Anmälan av delegationsbeslut**Kommunstyrelsens beslut**

Följande beslut med stöd av delegation anmäls och läggs till handlingarna;

Protokoll

vård- och omsorgsutskottets sammanträde den 21 december 2017 endast individärenden, den 15 januari 2018 inklusive individärenden samma dag, utbildnings- och kulturutskottets sammanträde den 11 januari 2018 och utvecklingsutskottets sammanträde den 11 januari 2018

Övrigadelegationslista nummer

individ- och familjeomsorgen	10/17
äldreomsorgen	11/17
LSS	11/17

delegationsbeslut nummer

kommunstyrelsens ordförande	1-3/2018
vård- och omsorgsutskottets ordförande	49-63/17, 1-5/18
barn- och utbildningschef Marita Friborg	1-14/18
socialsekreterare Frida Ekerot	1-2/18
trafikhandläggare Marie Djupfeldt	137-150/17 och 1-11/18

Protokollsutdrag skickas till

Delegater som anmält beslut