

Förskolan Syrenens Plan mot diskriminering och kränkande behandling 2021/2022



Planen gäller från 2021-08-31 till 2022-08-31

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

1. Vision
2. Lagar som styr
3. Definitioner
4. Delaktighet
5. Ansvarsfördelning
6. Förebyggande åtgärder
7. Rutiner för akuta situationer
8. Kartläggning.
9. Utvärdering av föregående årsplan 2020/21
10. Ny kartläggning och förbättringsområden
11. Revidering av föregående årsplan

1. Vår vision

På vår förskola ska alla barn känna sig trygga och bli respekterade för dem de är oavsett kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder.

På vår förskola ska inget barn bli diskriminerat, trakasserat eller utsatt för kränkande behandling.

Tillsammans ansvarar vi för att skapa en trivsamt och trygg miljö genom respekt och hänsyn till varandra.

Denna plan ska ligga till grund för arbetet med värdegrunden i förskolan.

En grundläggande mänsklig rättighet är rätten till likabehandling. Alla barn och alla vuxna på förskolan ska ha samma rättigheter. Alla barn och vuxna har rätt att vistas i förskolan utan att utsättas för någon form av kränkande behandling.

2. Lagar som styr

Barn i förskolan får inte utsättas för kränkande handlingar, diskriminering och trakasserier. För att förhindra, förebygga och skapa handlingsberedskap om det skulle inträffa regleras likabehandlingsarbetet i två regelverk.

- Diskrimineringslagen (2008:567)
- 6 kap 10§ Skollagen (2010:800)

Enligt skollagen och diskrimineringslagen är all personal inom förskolan skyldig att arbeta målinriktat för att motverka, förebygga och förhindra att kränkande handlingar, diskriminering och trakasserier förekommer på förskolan.

Om detta ändå skulle inträffa ska omständigheterna utredas, dokumenteras och åtgärder föreslås för att förhindra att det upprepas. Lagarna omfattar all personal som kommer i kontakt med elever det vill säga även till exempel köks- och städpersonal. Rektor ansvarar för att likabehandlingsarbetet genomförs och att likabehandlingsplanen upprättas och uppdateras varje år.

3. Definitioner

Diskriminering:

Behandlar ett barn sämre än andra barn på grund av diskrimineringsgrunderna.

- Kön
- Etnisk tillhörighet
- Religion eller annan trosuppfattning
- Funktionshinder
- Sexuell läggning
- Könsoverskridande identitet eller uttryck
- Ålder

Kränkande behandling:

Är uppträdande som kränker ett barns värdighet och som inte har ett samband med någon diskriminering.

Både vuxna i förskolan, vårdnadshavare och barn kan göra sig skyldiga till kränkande behandling.

När man upplever sig kränkt är man kränkt, känslan betyder mer än orden.

- Att bli kallad något nedvärderande
- Att få sin lek eller arbeten förstörda
- Att bli sparkad och slagen.

Trakasserier

Trakasserier är när någon kränker ett barns/vuxens värdighet och kränkningar har samband med diskrimineringsgrunderna. Tex retas, frysa ut någon, knuffas

4. Delaktighet

Barnens delaktighet:

Barnen på Biet och Humlan deltar i arbetet med planen genom att svara på intervjufrågor angående trivseln på förskolan. Detta görs minst två gånger per läsår. Varje avdelning skapar tillsammans med barnen ordnings- och trivselregler. Lärare och pedagoger på avdelningen diskuterar och utvärderar med barnen i den dagliga verksamheten. Vi har ett gemensamt stopptecken som barnen lär sig från 1 års ålder.

Vårdnadshavarnas delaktighet:

Vårdnadshavarna är delaktiga genom föräldramöten, inskolningssamtal, utvecklingssamtal och den dagliga kontakten med lärarna och pedagogerna.

Vårdnadshavarna får en gång om året fylla i en trivselenkät där de ger synpunkter på verksamheten.

Personalens delaktighet:

Personalen har diskuterat kring de 7 diskrimineringspunkterna och de nya lagar som reglerar arbetet mot kränkningar och diskrimineringar vid framtagandet av planen.

Personalen och rektorn reviderar planen tillsammans varje år.

I arbetslagen och tillsammans på hela förskolan diskuteras kontinuerligt arbetsätt och förhållningssätt på tex arbetsplatsträffar och veckoplaneringar som en del i det systematiska arbetet.

Förankring av planen:

Under inskolningen, på föräldramöten, vid utvecklingssamtalen informeras vårdnadshavarna om ”Plan mot diskriminering och kränkande behandling”.

Planen finns anslagen på varje avdelnings informationstavla och på förskolans hemsida.

5. Ansvarsfördelning

Rektor:

Rektor ansvarar för att en likabehandlingsplan upprättas, revideras och följs upp varje år.

Om personal är anklagad för att ha kränkt/diskriminerat ett barn är det rektor som har ansvar för att det genomförs en utredning av händelsen.

När rektor får kännedom om ett barn anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i förskolan är rektor skyldig att anmäla detta till utbildningschefen i kommunen.

Personal:

När personal får kännedom om att ett barn anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling på förskolan är det dennes skyldighet att anmäla detta till rektor.

Alla situationer där kränkningar förekommer är unika, beroende på vilka som är inblandade, därför kan man inte säga att en metod eller ett arbetsätt alltid är det rätta. Vilken metod eller arbetsätt som används kan variera från fall till fall. Det viktiga är att något görs, att den kränkte blir tagen på allvar. Alla vuxna som ser eller på annat sätt får kännedom om att ett barn blir kränkt har skyldighet att genast agera för att få stopp på kränkningen.

Vårdnadshavare:

Alla vuxna som ser eller på annat sätt får kännedom om att ett barn eller vuxen blir kränkt har skyldighet att genast agera för att få stopp på kränkningen. Tänk på att detta gäller överallt tex sociala medier såsom facebook, instagram, messenger och så vidare.

Mål för verksamhetsåret:

- Alla barn skall bli sedda och uppmärksammade av vuxna varje dag.
- Barnen trivs och tycker att det är roligt att komma till förskolan.
- Vuxna är bra förebilder för barnen.
- Barn och vuxna respekterar varandra och tar vara på varandras olikheter.

- Alla vuxna tar ansvar för att vägleda barnen i deras utveckling av empati och respekt för varandra.

Arbetsätt:

- För att lättare skapa dialog använder vi oss av frågor som öppnar upp:
Hur tänkte du?
Kunde du ha gjort på något annat sätt?
Hur tror du den andra kände sig?
- Ett barn som berättar att hon eller han känner sig kränkt, ledsen, arg, sårad eller skadad, måste alltid tas på allvar. Individens subjektiva upplevelse är en viktig utgångspunkt i definitionen av kränkande behandling.
- Vi diskuterar och påminner varandra i vårt förhållningssätt gentemot barn, vårdnadshavare och personal. Alla vuxna ska ta ställning, reagera och agera mot varje form av diskriminering, kränkande behandling eller trakasserier.

6.Rutiner/handlingsplan för akuta situationer

Policy

Det ska råda nolltolerans mot trakasserier och kränkande behandling på vår förskola.

Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

Vårdnadshavare vänder sig i första hand till pedagogerna på avdelningen, därefter till rektor. Pedagogerna är närvarande och håller god uppsikt över alla platser där barn leker inom- och utomhus.

Handlingsplan vid upptäckt av någon form av diskriminering/kränkande behandling.

Bedömning av om det är en kränkning görs i varje enskilt fall.

Vid enstaka kränkningar:

1. Ta bort barnet som kränker från situationen och prata med alla berörda
2. Tröstar och tar reda på hur situationen uppstod

Vid upprepade kränkningar: först steg 1 och 2

3. Rektor informeras
4. Vårdnadshavare informeras och eventuellt specialpedagog
5. Personalen observerar och kartlägger hur kränkningarna uppstår
6. Möte med vårdnadshavare
7. Uppföljning och dokumentation sker under hela förloppet
8. Åtgärderna utvärderas, ärendet avslutas och dokumenteras

Rutiner för att utreda och åtgärda kränkningar

Om barn, vårdnadshavare eller förskolans personal upplever att vuxen diskrimineras eller blir kränkt ska personal aktivt ingripa och kontakta rektor som omgående startar en utredning.

- Personalen som uppmärksammat ärendet dokumenterar fallet.
- Rektor samtalar med personen som kränkt och samtalet dokumenteras
- Rektor kontaktar barnets vårdnadshavare
- Rektor beslutar i samråd med övriga inblandade hur ärendet skall behandlas
- Rektor ansvarar för att uppföljning sker, dokumenteras och tar kontakt med Huvudman.

7. Rutiner för akuta situationer

Policy:

Det ska råda nolltolerans mot trakasserier och kränkande behandling på vår förskola.

Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling:

Personalen håller god uppsikt över alla platser där barn leker inom- och utomhus.

Det ska finnas personal i närheten av barnen.

Vi har strukturerade observationer.

Rutiner vid upptäckandet av kränkningar och diskriminering mellan barn:

Personalens ansvar

- Att finnas nära barnens lek och fånga upp det barn uttrycker.
- Att göra regelbundna observationer och reagera skyndsamt.
- Att uppmärksamma och samtala med barnen om vad som skett genom att ställa frågor som:
 - Hur kände du?
 - Hur tänkte du?
 - Kunde du ha gjort på ett annat sätt?
 - Hur tror du att den andre kände sig?
- Att ha gruppstärkande aktiviteter.
- Visa att beteendet inte accepteras.
- Vid upprepade tillfällen mot ett och samma barn ska rektor och vårdnadshavare informeras.
- Det är arbetslagets ansvar att det inträffade dokumenteras.

Det är rektors ansvar att insatserna följs upp för att kontrollera att åtgärderna har hjälpt.

Rutiner vid kränkningar och diskriminering mellan vuxna-barn:

- Om barn, vårdnadshavare eller förskolans personal upplever att något barn diskrimineras eller blir kränkt av anställda på förskolan skall personal aktivt ingripa och kontakta rektor som omgående startar en utredning.
- Diskussion mellan vuxna ska ske utan barnens närvaro.

- Att i första hand prata med den vuxne det gäller, när det handlar om kränkning vuxna-barn
- Rektor ska alltid kontaktas om en vuxen kränker ett barn.
- Personalen som uppmärksammat ärendet dokumenterar fallet.
- Rektor samtalar med personen som kränkt och samtalet dokumenteras
- Rektor kontaktar barnets vårdnadshavare
- Rektor ansvarar för att uppföljning sker, dokumenteras och tar kontakt med huvudman.

8. Kartläggning

För att personalen på förskolan ska få kännedom om vad som behöver göras för att förebygga och motverka diskriminering, trakasserier och kränkande behandling och för att främja barns lika rättigheter och möjligheter krävs en kartläggning av nuläget.

9. Utvärdering av föregående årsplan, 2020/2021

Förskolan ska aktivt och medvetet påverka och stimulera barnen att efter hand omfatta vårt samhälles gemensamma värderingar och låta dem komma till uttryck i praktisk vardaglig handling i olika sammanhang (LpFö 18)

Vika aktiviteter har genomförts för att nå målet?

Intervjuer där barnen fick se olika platser på förskolan och därefter visa med en glad eller ledsen figur hur de kände för de olika platserna. (5-6 år)

Vi har intervjuat barnen för att höra om de känner sig otrygga i förskolan. (4 år)

Vi har observerat barnen i våra olika lärmiljöer för att ta reda på om barnen känner sig trygga. (3-år)

Hur har målet följts upp?

Vi gjorde om intervjun på våren och fick samma svar. (5-6 år)

Vi gjorde en ny intervju under våren för att se om det skett någon förändring. (4 år)

Vi har arbetat mycket med samspelet i gruppen, varit närvarande i leken, arbetat med känslor i projektet och lekt gruppstärkande lekar. Vi har också gjort förändringar i miljöerna för att de ska vara mer intressanta och inspirera till lek och aktivitet. (3-år)

Hur vet ni att det uppsatta målet nåtts?

Vi känner oss osäkra då vi inte riktigt lyckades få svar på var de kände sig trygga eller inte. (5-6 år)

Vi såg att det fanns miljöer där barnen inte kände sig glada och då ändrade vi om i de miljöerna för att göra dem mer lustfyllda. (4 år)

Gruppens samspel fungerar nu mycket bättre, det är en lugnare miljö med mindre konflikter och barnen leker mer självständigt. Deras förmåga till turtagning och kompromisser har stärkts. (3-år)

Ge exempel på hur ni gett barnen möjlighet att låta de gemensamma värderingarna komma till praktisk vardaglig handling i olika sammanhang.

Vi pratar om hur man ska vara med och mot varandra hela tiden.

Vi har arbetat med alla miljöer för att göra dem tydligare och därav minska risken för konflikter som kan leda till diskriminering och kränkande behandling.

Alla på förskolan använder stopptecknet.

Analys Många barn med flera olika språk, personal som känner att de inte räcker till för att finnas till för barnen hela tiden. Många barn med olika ”ryggsäckar” som ska samsas med varandra utifrån att de ofta fått med sig hemifrån att de inte får leka med vissa barn och så ska personalen försöka jämka och hitta lösningar. Man arbetar mycket med kränkningar i förskolan och i det dagliga arbetet.

Slutsats för att få trygga barn behöver lärare och vårdnadshavare samarbeta i sina förhållningssätt till barnen. Om vårdnadshavare har en annan syn på andra människor än vår människosyn i förskolan är det svårare för oss att påverka barnens attityder än om vi tillsammans tänker på ungefär samma sätt. Att minska antal barn i grupperna men ha kvar personalstyrkan är viktigt för att se alla barns behov men istället gör besparingar att vi får dra ner på personal vilket så klart påverkar barnens trygghet. Stopptecknet fungerar bra bland alla, både vuxna och barn.

10. Ny kartläggning och nya förbättringsområden 2021/2022

Genom kartläggningen vill vi öka vår kunskap om det finns situationer på vår förskola där barn kan känna sig kränkta eller diskriminerade.

- Vecka 38 och 39 under hösten samt vecka 17 och 18 under vårterminen kommer vi att genomföra intervjuer och observationer för att ta reda på om barnen på vår förskola känner sig trygga.

”.

11. Revidering av föregående årsplan

- Resultat och analys av genomförda insatser/åtgärder diskuteras varje år på utvärderingsdagen innan sommaren.
- Vårdnadshavare besvarar årligen en trivselenkät.
- Barnen intervjuas om trivsel och kamratskap på förskolan.
- Med utgångspunkt från resultatet från ovanstående punkter revideras likabehandlingsplanen av pedagogerna och rektor på förskolans årliga utvärderingsdag innan sommaren och ny plan antas vid höstterminens start.