



# **Förskolan Tällkottens**

## **Plan mot diskriminering och kränkande behandling**

**2014/2015**



Planen gäller från 2014-07-01 till 2015-08-31



## INNEHÅLLSFÖRTECKNING

1. Vision
  2. Lagar som styr
  3. Definitioner
  4. Delaktighet
  5. Ansvarsfördelning
  6. Rutiner/handlingsplan för akuta situationer
  7. Främjande och förebyggande åtgärder
  8. Kartläggning
  9. Utvärdering av föregående års plan 2013/14
  10. Ny kartläggning och förbättringsområden
  11. Revidering av föregående års plan
- Förskolans resultat och analys av föregående års åtgärder



## 1. Vår vision

På vår förskola ska alla barn känna sig trygga och bli respekterade för den de är oavsett kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder.

På vår förskola ska inget barn bli diskriminerat, trakasserat eller utsatt för kränkande behandling.

Tillsammans ansvarar vi för att skapa en trivsamt och trygg miljö genom respekt och hänsyn till varandra.

Denna plan ska ligga till grund för arbetet i förskolan.

En grundläggande mänsklig rättighet är rätten till likabehandling. Alla barn och alla vuxna på förskolan ska ha samma rättigheter. Alla barn och vuxna har rätt att vistas i förskolan utan att utsättas för någon form av kränkande behandling.

## 2. Lagar som styr

Barn i förskolan får inte utsättas för kränkande handlingar, diskriminering och trakasserier. För att förhindra, förebygga och skapa handlingsberedskap om det skulle inträffa regleras likabehandlingsarbetet i två regelverk.

- Diskrimineringslagen (2008:567)
- Skollagen (2010:800) 6 kap 10§

Enligt skollagen och diskrimineringslagen är all personal inom förskolan skyldiga att arbeta målinriktat för att motverka, förebygga och förhindra att kränkande handlingar, diskriminering och trakasserier förekommer på förskolan.

Om detta ändå skulle inträffa ska omständigheterna utredas, dokumenteras och åtgärder vidtagas för att förhindra att det upprepas. Lagarna omfattar all personal som kommer i kontakt med barnen det vill säga även till exempel kök- lokalvårdspersonal och vaktmästeri. Förskolechefen ansvarar för att likabehandlingsarbetet genomförs och att likabehandlingsplanen upprättas, utvärderas och uppdateras varje år.



### 3. Definitioner

#### **Diskriminering**

Är uppträdande som kränker ett barns värdighet och som har ett samband med:

- Kön
- Etnisk tillhörighet
- Religion eller annan trosuppfattning
- Funktionsnedsättning
- Sexuell läggning
- Könsoverskridande identitet eller uttryck
- Ålder

#### **Kränkande behandling**

Är uppträdande som kränker ett barns värdighet och som inte har ett samband med någon diskrimineringsgrund. Både vuxna i förskolan, vårdnadshavare och barn kan göra sig skyldiga till kränkande behandling.

När man upplever sig kränkt är man kränkt, känslan betyder mer än orden. Exempel kan vara:

- Att bli kallad något nedvärderande
- Att få sin lek eller arbeten förstörda
- Att bli sparkad och slagen.

#### **Trakasserier**

Trakasserier är när någon kränker ett barns/vuxens värdighet och kränkningen har samband med diskrimineringsgrunderna.

#### **Mobbing**

Mobbing är när en person vid upprepade tillfällen under viss tid blir utsatt för kränkande behandling av en eller flera personer.

## 4. Delaktighet

### Barnens delaktighet

Barnen deltar i arbetet med planen genom att vara med och bestämma om vilka ordnings och trivselregler man vill ha på avdelningen för barn och pedagogers gemensamma trivsel. Barnen får regelbundet svara på intervjufrågor om hur de upplever sin vistelse på förskolan. Pedagogerna på avdelningen diskuterar och utvärderar med barnen i den dagliga verksamheten.

### Vårdnadshavarnas delaktighet

Föräldrarna är delaktiga genom föräldramöten, utvecklingssamtal, föräldragruppsmöten och den dagliga kontakten med pedagogerna.

Genom föräldragruppen, med repr från alla avdelningar, får föräldrarna ta del av 6. likabehandlingsarbetet och möjlighet att påverka arbetet.

Föräldrarna får en gång om året fylla i en trivselenkät där de ger synpunkter på verksamheten.

### Personalens delaktighet

Personalen har diskuterat kring de 7 diskrimineringspunkterna och de nya lagar som reglerar arbetet mot kränkningar och diskrimineringar vid framtagandet av planen.

I arbetslagen och tillsammans på hela förskolan diskuteras kontinuerligt arbetssätt och förhållningssätt på arbetsplatsträffar och veckoplaneringar som en del av det systematiska kvalitetsarbetet.

Personalen och förskolechef reviderar planen tillsammans varje år på planeringsdag.

### Förankring av planen

Under inskolningen, på föräldramöten, vid utvecklingssamtalen och på föräldragruppsmöten informeras föräldrarna om likabehandlingsplanen.

Planen finns anslagen på varje avdelnings informationstavla och på förskolans hemsida.

## 5. Ansvarsfördelning

### Förskolechef

Förskolechef ansvarar för att en likabehandlingsplan upprättas, revideras och följs upp varje år.

Om personal är anklagad för att ha kränkt/diskriminerat ett barn är det förskolechef som har ansvar för att det genomförs en utredning av händelsen.

Det är alltid förskolechef som ansvarar för eventuella anmälningar till socialtjänsten.

När förskolechef får kännedom om ett barn anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i förskolan är förskolechef skyldig att anmäla detta till huvudmannen.

Alla vuxna som ser eller på annat sätt får kännedom om att ett barn blir kränkt har skyldighet att genast agera för att få stopp på kränkningen.

### Personal

När personal får kännedom om att ett barn anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling på Förskolan är det dennes skyldighet att anmäla detta till förskolechef.

Alla situationer där kränkningar förekommer är unika, beroende på vilka som är inblandade, därför kan man inte säga att en metod eller ett arbetssätt alltid är det rätta. Vilken metod eller arbetssätt som används kan variera från fall till fall. Det viktiga är att något görs, att den kränkte blir tagen på allvar.



## 6. Rutiner/handlingsplan för akuta situationer

### Policy

Det ska råda nolltolerans mot trakasserier och kränkande behandling på vår förskola.

### Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

Föräldrar vänder sig i första hand till pedagogerna på avdelningen, därefter till förskolechef. Pedagogerna håller god uppsikt över alla platser där barn lekar inom- och utomhus. Vi är närvarande pedagoger.

### Handlingsplan när vi upptäcker någon form av diskriminering/kränkande behandling.

Bedömning av om det är en kränkning görs i varje enskilt fall.

Vid kränkningar.

1. Vi tar bort barnet som kränker från situationen och pratar med alla berörda.
2. Tröstar och tar reda på hur situationen uppstod.
3. Förskolechef informeras
4. Föräldrarna informeras och ev specialpedagog
5. Personalen observerar och kartlägger hur kränkningarna uppstår
6. Möte med berörda föräldrar
7. Uppföljning och dokumentation sker under hela förloppet
8. Åtgärderna utvärderas, ärendet avslutas och dokumenteras.

### Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av personal

Om barn, föräldrar eller förskolans personal upplever att något barn diskrimineras eller blir kränkt av anställda på förskolan skall personal aktivt ingripa och kontakta förskolechef som omgående startar en utredning.

- Personalen som uppmärksammat ärendet dokumenterar fallet.
- Förskolechef samtalar med personen som kränkt och samtalet dokumenteras
- Förskolechef kontaktar barnets föräldrar
- Förskolechef beslutar i samråd med övriga inblandade hur ärendet skall behandlas
- Förskolechef ansvarar för att uppföljning sker, dokumenteras och tar kontakt med huvudman.

## 7. Främjande och Förebyggande åtgärder

### Mål för arbetet i verksamheten

- Alla barn skall bli sedda och uppmärksammade av vuxna varje dag.
- Barnen trivs och tycker att det är roligt att komma till förskolan.
- Vuxna ska vara bra förebilder för barnen.
- Barn och vuxna respekterar varandra och tar vara på varandras olikheter.
- Alla vuxna tar ansvar för att vägleda barnen i deras utveckling av empati och respekt för varandra.



### Arbetsätt:

- För att lättare skapa dialog använder vi oss av frågor som öppnar upp:
  - Vad är det som har hänt?
  - Hur kändes det för dig?
  - Vad kan man göra istället?
- Ett barn som berättar att hon eller han känner sig kränkt ledsen, arg, sårad eller skadad, måste alltid tas på allvar. Individens subjektiva upplevelse är en viktig utgångspunkt i definitionen av kränkande behandling.
- Vi diskuterar och påminner varandra i vårt förhållningssätt gentemot barn, föräldrar och personal. Alla vuxna ska ta ställning, reagera och agera mot varje form av diskriminering, kränkande behandling eller trakasserier.
- Vi uppmärksammar och avbryter all form av verbal kränkning.
- De yngre barnen som inte har något språk ska uppmärksammas om de knuffar ett speciellt barn flera gånger utan anledning.
- Vi ska vara närvarande pedagoger.
- Diskuterar likabehandlingsarbetet på veckomöten och arbetsplatsträffar.
- Pedagogerna tar del av föräldrarnas synpunkter
- Arbetslaget har tillsammans med barnen diskuterat sig fram till några få regler som ska gälla på sin avdelning för att alla ska trivas och ha det bra.
- Föräldrarna informeras om dessa avdelningsregler genom anslag på avdelningen.

### Främjande insatser för barn med annat modersmål än svenska

- Erbjud material som påvisar mångfald som böcker, pussel och dockor etc
- Spela in sång eller berättelser på barnens modersmål och använd i barngruppen, enskilt eller i grupp.
- Visa på karta och flaggor från andra länder(barnens hemland).
- Lappar i lokalen med svenska ordet och ord et på barnens hemspråk.

## 8. Kartläggning

**För att pedagogerna på förskolan ska få kännedom om vad som behöver göras för att förebygga och motverka diskriminering, trakasserier och kränkande behandling och för att främja barns lika rättigheter och möjligheter, krävs en kartläggning av nuläget.**

### Denna kartläggning görs till exempel genom:

- Regelbundet planerade och spontana samtal med barn, föräldrar och pedagoger om händelser och stämningen på avdelningen och i barngruppen.
- Olika observationer i den dagliga verksamheten, spontana eller strukturerade.
- Diskussioner på arbetsplatsträffar om vardagsklimatet och förhållningssätt.
- Enkätundersökning bland föräldrar.
- Intervjuer av barnen.



## 9. Utvärdering av föregående års plan, 2013/14

Vi har arbetat med att vara uppmärksamma och närvarande under dagen på vad som händer. Vi pratar med barnen om empati och att alla barn och vuxna har lika värde. Vi pratar ständigt om hur man är som kompis och att vara vänliga mot varandra. Vill man ha en vän får man vara en vän.

### **Kartläggning under verksamhetsåret 2013/14**

Vi gjorde observationer för att se om/var det uppstod konflikter. Utifrån resultatet av vad vi observerat så bestämde vi oss för att särskilt observera tambursituationen.

Vi genomförde observationer i tamburen när alla barnen skulle gå ut.

### **Förskolans resultat och analys av kartläggningen**

Vi fick bekräftelse på att det blev mycket konflikter när vi skulle gå ut.

Vi såg att det var för trångt i tvättrummet för så många barn och för få toaletter vilket gör att det kan uppstå konflikter. Likaså blir det lätt för trångt i tamburen och då kan det uppkomma irritation och konflikter. Barnen fick helt enkelt för lite plats och tid för att klara sin påklädning. Vi blev stressade.

### **Åtgärder och resultat utifrån kartläggningen i nuläge och långsiktigt**

Vi har ändrat rutinerna. Åtgärder vi vidtog var att vi lät några barn gå på toaletten före samling och fruktstund, vi lånade även toaletter på andra avdelningar.

Vi har vid påklädning till utevistelse och andra övergångar i verksamheten tänkt på att dela upp barnen i grupper så att vi minimerar möjligheter till att barnen hamnar i konflikt med varandra.

Vi slussade ut några barn i taget så att inte alla barn hamnade i hallen samtidigt.

Det blev mycket lugnare och inte lika trångt. Det blev mer plats för barnen och lättare för barnen att bli självständiga vid påklädning. Konflikterna försvann och barnen blev mer självständiga. Vi blev mindre stressade.

Vi lägger stor vikt vid att vara närvarande pedagoger.





## 10. Ny kartläggning och nya förbättringsområden 2014/15

Några veckor efter höstterminens start genomförs en ny kartläggning av klimatet i barngruppen och resultatet av detta analyseras och diskuteras på kommande personalmöten. Om behov framkommer vidtas åtgärder omedelbart för att förhindra och förebygga diskriminering och kränkande behandling.

Under läsåret 2014 / 2015 kommer vi att kartlägga vad som händer i barngruppen vid övergångar från en avdelning till en annan vid sammanslagningar.

## 11. Revidering av föregående års plan

- Resultat och analys av genomförda insatser/åtgärder diskuteras varje år på utvärderingsdagen innan sommaren.
- Föräldrar besvarar årligen en trivselenkät.
- Barnen intervjuas om trivsel och kamratskap på förskolan.
- Med utgångspunkt från resultatet från ovanstående punkter revideras likabehandlingsplanen av pedagogerna och förskolechef på förskolans årliga utvärderingsdag.

Du kan läsa mer om Diskrimineringslagen och skollagen på:

[www.manskligarattigheter.gov.se](http://www.manskligarattigheter.gov.se)

[www.barnombudsmannen.se](http://www.barnombudsmannen.se)

[www.skolverket.se](http://www.skolverket.se)