



MARIESTAD

Riktlinjer för upphandling och inköp

Mariestad

**Antaget av
Kommunfullmäktige
Mariestad 2014-01-27**



Riktlinjer för upphandling och inköp

Dessa riktlinjer omfattar samtliga Mariestads kommuns förvaltningar, som i detta dokument benämns kommunen. Riktlinjerna gäller all upphandling dvs. även vid direktupphandling.

Upphandling definieras som köp, leasing, hyra eller hyrköp av varor, tjänster eller entreprenader.

Till riktlinjerna finns även tillämpningsanvisningar som mer i detalj tydliggör upphandlings- och inköpsprocessen.

1. Syfte

Att kommunen på ett professionellt sätt ska bedriva all upphandlingsverksamhet och säkerställa kommunens behov av varor och tjänster.

Att upphandling är en strategisk uppgift med ett kommungemensamt intresse.

Att upphandling ska vara ett medel för att styra samhället mot en långsiktig hållbar konsumtion.

Att all upphandling skall baseras på en helhetssyn som är till nytta för hela kommunen. Kommunens gemensamma bästa har alltid företräde före enskild verksamhets intresse.

2. Ansvarsfördelning

Kommunstyrelsen har det strategiska ansvaret för all upphandling inom Mariestads kommun.

Kommunstyrelsens verkställande organ för kommunens upphandlingsverksamhet är upphandlingsfunktionen, redovisningsenheten.

För kommunens upphandling avseende bygg- och anläggningsentreprenader samt tjänster som hör till dessa ansvarar Tekniska nämnden.

Förvaltningschefen ansvarar för att upphandlings- och inköpsprocessen följs inom den egna förvaltningen.

3. Grundförutsättningar

3.1 All upphandling av varor och tjänster ska ske enligt lagen om offentlig upphandling (LOU) och antagna regler och riktlinjer för upphandling inom Mariestads kommun.

3.2 Upphandlings- och inköpsprocessen ska präglas av effektivitet och kompetens.

3.3 Kommunens storlek som upphandlande myndighet ska utnyttjas genom att ramavtal upprättas för varor och tjänster inom alla områden där så är möjligt och lämpligt. Tecknade ramavtal är tvingande och ska följas av alla kommunanställda.

3.4 All upphandling av varor och tjänster ska ske i nära samverkan mellan upphandlings- och verksamhetskompetens.

3.5 Upphandlingar ska, så långt det är möjligt, utformas så att såväl mindre som större företag har möjlighet att lämna anbud och delta i konkurrensen.

3.6 De fördelar som en samordnad upphandling kan ge ska tillvaratas. Samordning kan ske mellan förvaltningar, kommuner, kommunala bolag, kommunalförbund, landsting eller statlig myndighet där samordningsvinster kan uppnås.

4. Affärsmässighet och affärsetik

Upphandling ska ske i konkurrens samt präglas av affärsmässighet och objektivitet på det sätt som föreskrivs i lagen om offentlig upphandling. Kommunen ska i sina upphandlingar ställa relevanta krav, vara tydlig, behandla alla anbudsgivare lika samt göra upphandlingarna kända på marknaden.

Begreppet affärsetik innefattar både affärsmässighet och att ge alla leverantörer samma förutsättningar, men även i övrigt ett etiskt agerande. Leverantörer och anbudsgivare ska kunna känna trygghet i relationen som uppstår under upphandlingsprocessen. Det är viktigt att anställda inte på något sätt skaffar sig förmåner i samband med upphandlingar

5. Sociala krav

Vid upphandling ska entreprenör/leverantör följa de deklarationer och konventioner som undertecknats av Sverige inom områdena mänskliga rättigheter, arbetsrätt och arbetsmiljöhänsyn.

Vid upphandling av entreprenader och tjänster ska entreprenör vidta åtgärder så att inte lag eller gällande svenska kollektivavtal för arbetet åsidosätts. Om entreprenören inte tecknat svenskt kollektivavtal ska ändå motsvarande villkor gälla för entreprenörens anställda. Detsamma ska gälla för eventuella underentreprenörer som entreprenören anlitar för att fullgöra avtalet.

6. Miljökrav

I upphandlingarna ställs miljökrav med utgångspunkt från miljöbalkens kapitel 2 om hänsynsregler.

Kommunens antagna miljödokument ska alltid beaktas vid upphandling under förutsättning att de inte strider mot lagen om offentlig upphandling.

7. Uppföljning

Dessa riktlinjer är antagna av fullmäktige och skall revideras en gång per mandatperiod.